附件2

响 应 文 件

项目名称：北部湾大学2025-2026年度红火蚁防制服务

项目编号：wdhqxc2025-002

供应商名称：

首次响应文件提交截止时间前不得启封

年 月 日

**一、资格证明文件格式**

**1.资格证明文件封面格式：**

 正本/副本

资 格 证 明 文 件

项目名称：北部湾大学2025-2026年度红火蚁防制服务

项目编号：wdhqxc2025-002

供应商名称：

年 月 日

**2.投标须提交的资格证明文件内容**

1.竞标函(必须提交，加盖公章) ；

2.竞标报价表(必须提交，加盖公章) ；

3.技术及商务响应表(必须提交，加盖公章) ；

4.竞标供应商有效的三证合一“营业执照”副本复印件(必须提交，加盖公章)**；**

5.有效的法定代表人或负责人身份证正反面复印件；(必须提交，加盖公章)

6.有效的法定代表人或负责人授权委托书原件和委托代理人身份证正反面复印件；(必须提交，加盖公章)

7.如投标人供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn0、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询相关供应商主体信用记录；(必须提交，加盖公章)

8.供应商在“中国裁判文书”网（http://wenshu.court.gov.cn/）渠道查询相关竞标供应商主体自项目公告发布之日至响应文件递交截止时间期间查询前三年内无行贿、犯罪记录查询；(必须提交查询结果截图，加盖公章)

9.针对本项目竞标要求的响应材料。

根据采购公告文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

**竞标函**

致：北部湾大学后勤保障处：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址 。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交人及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.在此，我方宣布同意如下：

（1）将按询价文件的约定履行合同责任和义务；

（2）已详细审查全部询价文件需求，包括澄清或更正公告（如有）；

（3）同意提供按照贵方可能要求的与询价有关的一切数据或资料；

（4）响应询价文件文件规定的竞标有效期。

4.我方承诺符合《中华人民共和国采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

5.我方在此声明，我方在参加本项目的采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

6.根据《中华人民共和国采购法实施条例》第五十条要求对采购合同进行公告，但采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

□我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

□我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有： ；

7.与本磋商有关的一切正式往来信函请寄： 邮政编号：

电话/传真： 电子函件：

开户银行： 账号：

8.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人（签字）：

供应商（盖公章）：

 年 月 日

**竞 标 报 价 表**

项目名称： 项目编号：

供应商名称：

 项目采购预算上限价格：人民币肆万壹仟捌佰伍拾元整（¥41850.00）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 采购服务项目名称 | 投标报价（元） |
| 1 | 北部湾大学2025-2026年度红火蚁防制服务 |  |
| 服务期限：自签订合同之日起壹年。 |

注:

1.报价要求：投标报价包括本项目全部服务价格,包括人员工资（含工龄工资和涨薪）、办公费、装备费、培训费、加班费、社会保险、公积金、团体意外险、伙食补助、随配附件、备品备件、工具运抵指定地点的各种费用、装卸费、搬运费、安装及相关材料费、调试费、实施费、迁移费、人工费、软件费、检验费、售后服务、税金、利息、环境还原及其它相关服务的投入等所有成本费用的总和。（采购人不再支付任何费用）

2.超过采购预算上限价格，其报价无效。

3.供应商的报价表必须加盖供应商公章并由法定代表人（负责人）或委托代理人签字，**否则其响应文件按无效响应处理**。

4.报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章或由法定代表人（负责人）或委托代理人签字或盖章**，否则其响应文件按无效响应处理。**

法定代表人或委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

日期： 年 月 日

法定代表人证明书

供应商名称：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

身份证号码：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商（盖公章）：

 年 月 日

注：1.自然人竞标的无需提供，联合体竞标的只需牵头人出具。

2.本询价文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

商务条款偏离表格式

(注：按采购需求第一条到第七条具体响应及修改)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 询价文件商务条款要求 | 是否偏离 | 供应商的承诺或说明 |
| 注：按采购需求具体响应 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

法定代表人或委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

日期： 年 月 日