

# 采购/招标文件购买指引

尊敬的供应商：

以下为贵单位拟投标项目的采购/招标文件购买步骤，请按要求完成：

第一步：请扫描下图支付宝二维码，输入相应金额后，在“添加备注”栏备注单位名称（以公章为准），支付标书款后请截图，并命名《缴纳标书款凭证》。



打开支付宝[扫一扫]

第二步：请填写《获取采购/招标文件登记表》并打印签名，同时加盖公章。

第三步：请将以上《缴纳标书款凭证》截图及《获取采购/招标文件登记表》扫描件发送至我司邮箱（[lianheyahua@126.com](mailto:lianheyahua@126.com)），并致电：0756-2211626 告知我司工作人员，审核通过后即为报名成功。

感谢贵单位对我司工作的支持！