

公告附件 1：采购文件获取方式的说明

供应商可选择现场领取或网上获取方式获取采购文件，具体如下：

一、现场领取

在公告规定的获取时间内，供应商到文件获取地点现场提供以下材料获取文件：

- 1、法定代表人自己领取的，凭法定代表人身份证明书及法定代表人身份证；
- 2、法定代表人委托授权代表领取的，凭法定代表人授权书及授权代表身份证；
- 3、采购文件获取登记表（格式详见附件 2）；
- 4、文件获取地点：武汉市江岸区石桥一路 12 号名创梦工场 B 座 4 楼中立兴宇（湖北）

项目管理有限公司、联系人：危轶 027-85863811。

二、网上获取

在公告规定的获取时间内，供应商将获取磋商文件需提供的资料发送电子邮件至 1378047302@qq.com，磋商文件、澄清通知等文件均由此邮箱发出。邮件标题为“供应商名称+项目名称+联系人+联系电话”。

1、获取采购文件需提供的资料：

- （1）法定代表人自己领取的，凭法定代表人身份证明书及法定代表人身份证；
- （2）法定代表人委托授权代表领取的，凭法定代表人授权书及授权代表身份证；
- （3）获取采购文件登记表（格式详见附件 2）。

2、以上资料需按顺序排列，提供加盖公章的 PDF 版扫描文件。供应商未按要求提供资料的，采购代理机构将不予受理。

附件 2:

采购文件获取登记表

项目编号:

项目名称:

供应商名称 (加盖公章)	(填写完整的单位全称, 必须与响应文件上的供应商一致)	
法人组织机构 代码证编号		
资质等级		
所投包号	第____包	
法定代表人或 其授权代表	姓名	(填写联系人姓名) 请填写一个固定联系人, 变更请来函告知。
	联系方式	
	电子邮箱	(填写联系人邮箱) 有关文件我们会邮件发至您邮箱, 请收到后注意回执。
	居民身份证号	
	授权代表 签字或盖章	
	获取采购文件登记 日期	年 月 日