政府采购招标文件确认表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **采购单位** | **磐安县综合行政执法局** | | |
| **招标单位** | **浙江诚远工程咨询有限公司** | | |
| **招标项目名称** | **磐安县建成区公共外环境除“四害”服务项目** | | |
| **财政审批号** | **磐财采确临[2022]2062号** | | |
| **招标项目编号** | **CYPA-2022-003号** | | |
| 单位负责人:（签名）  采购单位：（盖章）  经办人：（签名）  **2022年12 月6日** | | 代理单位：  （盖章）  **2022年12月6日** | 财政局采购监管科：  （盖章）  **2022年12月 6日** |

**磐安县建成区公共外环境除“四害”服务项目**

**竞争性磋商文件**

**项目编号：CYPA-2022-003号**

**项目名称：磐安县建成区公共外环境除“四害”服务项目**

**采购单位：磐安县综合行政执法局**

**招标机构：浙江诚远工程咨询有限公司**

**2022年12月6日**

磋商文件目录

招标(磋商)公告

前附表

1. 招标需求
2. 投标人须知
3. 评标方法
4. 合同的主要条款
5. 附件

**投标人注意事项**

一、如发现竞争性磋商采购文件及其评标办法中存在含糊不清、相互矛盾、多种含义以及歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请在规定的招标质疑截止时间前向采购机构书面反映，逾期不得再对竞争性磋商采购文件的条款提出质疑。竞争性磋商采购文件解释权归招标采购机构与采购人所有。

二、如遇投标截止时间推迟、采购需求变动等，采购代理机构将会在网上发布更正公告（通知），请投标人及时关注原招标信息发布媒介！并请投标人在阅读更正公告（通知）后，将附件中的更正通知打印并盖上投标人公章后传至集中采购机构。

三、对不按招标文件、投标承诺及政府采购合同要求提供服务的投标商，将依据《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定，给予1至3年内禁止参加磐安县政府采购活动的处罚，对拒不改正的将无限期禁止其参加磐安县政府采购活动，同时将处罚结果上网进行公示。

**招标(磋商)公告**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《浙江省政府购买服务采购管理暂行办法》等规定，经磐安县财政局政府采购监管科批准，浙江诚远工程咨询有限公司受磐安县综合行政执法局委托，就磐安县建成区公共外环境除“四害”服务项目进行磋商招标，

欢迎国内符合资质条件潜在供应商参加投标。

1. **项目编号：CYPA-2022-003号**
2. **采购组织类型：**分散采购委托代理

**三、采购方式：**磋商招标

**四、采购内容及数量：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标项内容 | 数量 | 预算金额  （万元） | 简要技术要求、用途 |
| 1 | 磐安县建成区公共外环境除“四害”服务项目 | 1项 | 38 | 详见招标文件第一章“招标需求” |

**五、合格投标人的资格要求：**

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和浙财采监【2013】24号《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》第六条规定,且未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2、拟投标人须具有较强的和能提供长期的售后服务能力；

3、落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目为专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小企业（监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。**

4、组成联合体投标的：提供联合协议和中小企业声明函；向小微企业合理分包的：提供分包意向协议和中小企业声明函。

组成联合体投标的：联合体成员须由中型、小型企业与小微企业组成，提供联合协议和中小企业声明函（详见附件），且联合协议小微企业合同份额应当达到合同总金额的30%以上。签订的联合体协议书应明确联合体牵头人和各方权利义务，联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本项目中投标；联合体各方按要求签字、盖章后上传联合体协议书原件。牵头人制作、上传、解密电子投标文件即可。

**六、招标文件的获取**：

1．**本项目获取采购文件只接受浙江省政府采购网（政采云平台）网上获取，不接受供应商现场报名，供应商须在浙江省政府采购网（政采云平台）注册成为浙江省政府采购正式供应商方可进行网上获取采购文件**；

2．**网上获取采购文件截止日期：2022**年12月21日 14时 00分止；**网上获取采购文件时，请在响应附件处扫描上传以下资料：**

1.企业营业执照副本（复印件）；

2.法定代表人授权委托书（原件）、被授权人身份证（复印件）；

3.磐安县政府采购获取采购文件表、供应商市场行为信誉情况承诺书原件等资料；

4.以上原件、复印件均需加盖单位公章。

潜在供应商应当按照本公告规定方式获取采购文件，未按照规定方式获取采购文件的，不得对采购文件提起质疑投诉。在“投标人澄清时间”截止之后获取采购文件的潜在投标人如对采购文件有异议的，采购人可不予受理、答复。

**七、投标说明**

**1.为贯彻落实上级有关部署要求，在做好疫情防控工作的同时，有序开展政府采购活动，本项目实行电子投标，应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密并递交投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。**

**2.投标人应在开标前完成CA数字证书办理。（办理流程详见**[**http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html**](http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html)**）。完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人抓紧时间办理。**

**3.投标人通过政采云平台电子投标工具制作投标文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装，（下载网址：**[**http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12946.html**](http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12946.html)**），电子投标具体流程文档详见网址：**[**https://help.zcy.gov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html。**](https://help.zcy.gov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html。)

**4.投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。**

**5.投标人可以在投标截止时间前将纸质备份投标文件和备份电子投标文件分别按要求密封送交到**磐安县安文街道坑口C区4幢6-7间**，**联系电话：15258906930，联系人：厉晓。**逾期送达或未按要求密封将被拒收。如投标人未在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，其纸质备份投标文件和备份电子投标文件无效。（注：1. 如未提供备份文件且电子标书无法解密由投标人承担相应后果；2.不强制投标人代表必须现场参加开标会议，但必须自行做好电子标书上传和解密工作，如未参加现场开标则不准对开标过程提出异议。）**

**八、投标截止时间和地点： 2022**年 12 月 21 日下午14：00金华市公共资源交易中心磐安县分中心开标室二（磐安县安文街道花月路211号建设大厦22楼）。

**九、开标时间及地点**：2022年 12月 21 日下午14：00时在磐安县公共资源交易中心开标室（县城花月路211号建设大厦22楼）开标室开标。

**十、公告期限:本项目公告期限为10天（以公告发布次日开始计算）。**

**温馨提示：为优化政府采购营商环境，缓解供应商资金难题，助力打赢疫情防控阻击战，根据《中共浙江省委浙江省人民政府关于坚决打赢新冠肺炎疫情防控阻击战 全力稳企业稳经济稳发展的若干意见》、《浙江省新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作领导小组关于支持小微企业渡过难关的意见》、《浙江省财政厅关于坚决打赢疫情防控阻击战进一步做好政府采购资金支持企业发展工作的通知》等有关精神，有需要的中标供应商可根据需要申请办理政府采购合同贷款（以下简称“政采贷”）、履约保函等政府采购金融服务。**

**1、政采贷**

**通过发挥政府采购政策功能，依托政采云在互联网、云计算、大数据等方面的优势，由各银行向平台用户提供中短期贷款（主要包括流水贷和合同贷），以解决中小微企业“融资难”、“担保难”问题的信用融资产品。**

**具体要求、条件和操作教程可通过政采云首页右上角——网站导航——金融服务查看，也可拨打政采云客服热线400-881-7190咨询，也可查看公告附件中的相关宣传资料，或向各地已开通政采贷的银行咨询办理。**

**2、履约保函**

**中标供应商可通过以保函的形式提交履约保证金，减少对中小微企业的资金占用，降低财务成本。**

**具体的条件、要求和操作程序由申请贷款的中标供应商向各地保险公司、银行咨询办理。**

**3.风险提示**

**（1）本宣传简介内容仅为提供给各中标供应商对办理政府采购金融服务的宣传和了解之方便，对金融服务的具体内容和操作流程均以各金融机构的要求为准，也不作强制要求。**

**（2）政府采购金融服务有风险，请详细了解并综合评估后再决定。**

**（3）政府采购金融服务遵循平等自愿、风险自担的原则。采购人、代理机构、财政部门不为任何政府采购金融服务项目承担任何形式的担保、解释或其他连带责任。**

**十一、业务咨询：**

1、采购单位：磐安县综合行政执法局

联系人：陈 强 联系电话：13867991022

地址： 磐安县安文街道海螺街35号

2．采购代理机构名称：浙江诚远工程咨询有限公司

联系人:厉 晓 联系电话：15258906930

地址：磐安县安文街道坑口C区4幢6-7间

3．同级政府采购监督管理部门名称：金华市磐安县财政局政府采购监督科

联系人：陈巧慧 监督投诉电话：0579-84883829

地址：磐安县安文街道文溪南路88号

2022 年 12月 6 日

**前 附 表**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **内容、要求** |
| **1** | 项目名称：磐安县建成区公共外环境除“四害”服务项目。 |
| 2 | 采购数量及单位：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **包项** | **内容** | **数量** | **预算合计** | | 共一个包 | 磐安县建成区公共外环境除“四害”服务项目 | 1项 | 38万元 | |
| **3** | 投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3. 本次采购招标代理费6000元，由中标供应商支付，费用包含在项目投标报价中。 |
| **4** | 根据财库[2016]125号文件，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），以开标当日网页查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其投标将作无效标处理。 |
| **5** | 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予20% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。对于接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予6% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。  注：货物和服务项目中未预留份额专门面向中小企业采购的，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购单位、采购代理机构应结合项目实际，对符合规定的小微企业报价原则上按最高优惠幅度20%给予扣除，用扣除后的价格参加评审；对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购单位、采购代理机构应结合项目实际，对联合体或者大中型企业的报价原则上按最高优惠幅度6%给予扣除，用扣除后的价格参加评审。自2022年7月1日起至2022年12月31日期间发布采购公告或者发出采购邀请的货物、服务采购项目按照此《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度 助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监〔2022〕8号）规定执行，到期后按财库〔2022〕19号文件规定执行。 |
| **6** | 答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于2022年12月13日下午16:00前，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；招标采购单位将统一时间在规定时间内将答疑内容以传真或网上发布公告的形式通知所有已报名的投标人；答疑内容是招标文件的组成部分；因其他紧急情况影响本项目正常招标活动的，招标采购单位将于投标截止日期3天前书面通知所有已报名的投标人。 |
| **7** | 本项目实行政采云在线投标。投标文件组成：  （1）电子投标文件：按政采云平台供应商项目采购-电子交易操作指南（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求递交。  （2）备份电子投标文件，按政采云平台项目采购-电子招投标操作指南中上传的电子投标文件格式，以光盘或U盘形式提供。内容与电子投标文件保持一致。数量为1份。  （3）纸质备份投标文件：系电子投标文件纸质版，两者内容应一致，以纸质文件的形式递交。数量为：**资格审查资料1 份（单独密封）；资信及商务技术文件、报价文件正本各1 份,副本各1份**。（本项不做强制性要求，由投标人自行考虑是否提供）  如提供纸质备份，则报价文件应单独装订、密封，不按此规定装订、密封的纸质备份报价文件按无效标处理。  注：如选择提供备份投标文件的则需要同时提供备份电子投标文件和纸质备份投标文件。 |
| **8** | 投标截止时间及投标地点：2022**年12月 21日14:00整**在金华市公共资源交易中心磐安县分中心（安文镇花月路211号建设大厦22楼）开标室 |
| **9** | 中标公告：评标结束后，采购结果经采购人确认后，中标公告公示于浙江省政府采购网、 磐安县公共资源交易网等网站或媒体。中标通知书：发中标公告同时签发中标通知书。 |
| **10** | 签订合同时间：中标通知书发出后30日内。 |
| **11** | 付款方式：1.双方签订合同后7个工作日，供应商具备实施条件后付合同总款的30%，经考核验收合格（鼠、蟑螂、蚊、蝇四项都控制在国家标准以内），每半年支付一次，第一次支付合同余款总额的50%；第二次在合同期满后一个月内付清尾款。  2.服务期内，若因病媒防制服务未到位等原因，造成上级考核验收时未通过国家卫生城市复审、省级文明示范县城复审、城区四害密度控制水平C级评审或国家卫生乡镇复评等情况的，将扣除合同价款总额的15%。  3.中标人在结算合同价款时需提供正式的税务发票。 |
| **12** | 投标文件有效期：90 天。 |
| **13** | **投标文件的接收：**  **1.投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被政采云平台拒收。**  **投标人可以在投标截止时间前将备份电子投标文件和纸质备份投标文件分别密封送交到**金华市公共资源交易中心磐安县分中心开标室二（磐安县安文街道花月路211号建设大厦22楼）**，逾期送达或未密封将被拒收。未完成电子投标文件传输提交、仅提供备份投标文件的，其提供的备份投标文件无效。（注：1.纸质备份投标文件和备份电子投标文件均不做强制性要求，如未提供备份文件且电子标书无法解密由投标人承担相应后果；2.不强制投标人代表必须现场参加开标会议，但必须自行做好电子标书上传和解密工作，如未参加现场开标则不准对开标过程提出异议。）**  **2.投标人递交备份电子投标文件和纸质备份投标文件时，如出现下列情况之一的，将被拒收：**  **（1）未按规定密封或标记的投标文件；**  **（2）由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的；**  **（3）投标人未成功办理政采云报名手续的；**  **（4）超过投标截止时间送达的。**  **（5）仅提供备份投标文件的。**  **投标人不提供或仅提供其中一种形式的备份投标文件，因而造成评审委员会对其投标文件无法评审的，其投标无效，相关风险和责任由投标人自行承担。** |
| **14** | **注意事项：**本项目采取“不见面”形式进行开评标活动，法定代表人或其授权委托人无须到场，通过政采云平台在线响应。**为保障解密成功，投标人可携带笔记本电脑及CA数字证书至开标现场完成传输、解密等事宜。**（采购中心不提供无线网络，请供应商自行解决上网问题） |
| **15** | 质疑：根据《政府采购法》第五十二条的规定，供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理公司提出质疑。同时，供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。  （质疑期限的计算：（一）对采购文件提出质疑的，自供应商获得采购文件之日起计算，且应当在投标截止之日或递交磋商、询价响应性文件截止之日前提出。（二）对采购过程提出质疑的，自采购程序环节结束之日起计算。（三）对中标、成交结果以及评审委员会、磋商小组、询价小组组成人员提出质疑的，自中标、成交结果公告之日起计算。） |
| **16** | **温馨提示：为优化政府采购营商环境，缓解供应商资金难题，助力打赢疫情防控阻击战，根据《中共浙江省委浙江省人民政府关于坚决打赢新冠肺炎疫情防控阻击战 全力稳企业稳经济稳发展的若干意见》、《浙江省新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作领导小组关于支持小微企业渡过难关的意见》、《浙江省财政厅关于坚决打赢疫情防控阻击战进一步做好政府采购资金支持企业发展工作的通知》等有关精神，有需要的中标供应商可根据需要申请办理政府采购合同贷款（以下简称“政采贷”）、履约保函等政府采购金融服务。**  **1、政采贷**  **通过发挥政府采购政策功能，依托政采云在互联网、云计算、大数据等方面的优势，由各银行向平台用户提供中短期贷款（主要包括流水贷和合同贷），以解决中小微企业“融资难”、“担保难”问题的信用融资产品。**  **具体要求、条件和操作教程可通过政采云首页右上角——网站导航——金融服务查看，也可拨打政采云客服热线400-881-7190咨询，也可查看公告附件中的相关宣传资料，或向各地已开通政采贷的银行咨询办理。**  **2、履约保函**  **中标供应商可通过以保函的形式提交履约保证金，减少对中小微企业的资金占用，降低财务成本。**  **具体的条件、要求和操作程序由申请贷款的中标供应商向各地保险公司、银行咨询办理。**  **3.风险提示**  **（1）本宣传简介内容仅为提供给各中标供应商对办理政府采购金融服务的宣传和了解之方便，对金融服务的具体内容和操作流程均以各金融机构的要求为准，也不作强制要求。**  **（2）政府采购金融服务有风险，请详细了解并综合评估后再决定。**  **（3）政府采购金融服务遵循平等自愿、风险自担的原则。采购人、代理机构、财政部门不为任何政府采购金融服务项目承担任何形式的担保、解释或其他连带责任。** |

**注：如本招标文件后面的条款与本表有矛盾的以本表的内容为准。**

**第一章 招标需求**

1. **项目概况**

本次城区公共外环境除“四害”项目灭杀范围为磐安县建城区范围内约10平方公里内公共外环境及下辖安文街道、新渥街道除“四害”病媒生物防制的具体工作。具体内容如下：

公共外环境：

公共外环境（包括主次干道、背街小巷、广场、空闲地、建筑工地、公园、绿地、下水道、窨井、窨缸、河流沿岸、堤坝、沟渠、垃圾容器、城中村公共地块、社区公共地块等，重点场所包括餐饮店、饭店、熟食店、蛋糕房、食堂、宾馆、足浴、美容美发、网吧、歌舞厅、农贸市场、屠宰场、废品收购站点等。社区范围主要包括楼房屋顶、遮雨档板、车库车棚、棚顶跳台、窨缸窨井、绿地花坛、街道或社区管理的公园、垃圾箱房等公用部位，社区内的溪流、池塘及景观水池等各类水体、大型蓄水池、电缆沟等。机关企事业单位范围主要包括绿地花坛、车库车棚、房前屋后、窨缸窨井等。）灭鼠和蚊蝇、蟑螂的孳生消杀控制及街道指定区域内“六小”行业“四害”控制工作；负责指导100家小餐饮业三防（防鼠、防蚊蝇、防蟑螂）设施安装。

除“四害”范围：

安文街道：龙山、五指、上章（包括原上章社区、应古村、岩里村、根溪村）、市口、壶厅、东溪、康庄（包括原康庄社区、后坞村、小岭村）、荷塘、南园（所辖联谊村、联进村、元岭坑村）、云山（所辖上马石村、中田村）等10个社区；新渥街道：深泽（所辖深泽一村、深泽二村、深泽三村、深泽四村），迎宾（所辖森屋村、上产村、上亨堂村、阳光新村），翠南（所辖大麦坞村、长卢村），药镇市场（所辖古竹村、中卢村、上加村）及宅口村、新渥村、金钩村等4个社区3个村；共计2个街道14个社区3个村所辖范围区内的旧轮胎、啤酒瓶、缸、罐等积水容器进行“翻缸倒罐”式的积水清干；垃圾箱（房）、所有窨井窨缸、各类水体、大型蓄水池、电缆沟、学校、副食店、饮食店、农贸市场、建筑工地、公园、绿地等重点场所的“六小”行业“四害”控制工作；负责指导100家小餐饮业三防（防鼠、防蚊蝇、防蟑螂）设施安装。

**二、服务内容**

1. 公共外环境除四害所需药物及投放、喷洒及环境处理；社区除四害技防设施的清理与维护。

2. 突发应急事件环境消杀，县、街道爱卫办组织的其它除四害活动（包括要求承担的公益性服务）。

3. 协助街道开展除四害宣传工作，普及科学除害防病知识，推进单位除四害市场化运作。

4. 向所服务社区低保户等困难家庭户无偿提供家庭用灭蟑、灭鼠药等除“四害”药品及技术指导；向所服务社区（村）居民家庭无偿提供除“四害”技术指导，以中标价的10万元左右用于采购春秋两季灭鼠、灭蟑药品，药品的数量和种类由甲方提供;并无偿向县综合行政执法局、街道、社区（村）、居（村）民提供除“四害”技术指导及培训。

5.PCO公司的消杀人员负责现建成区“六小”行业“四害”控制工作；负责指导100家小餐饮业三防（防鼠、防蚊蝇、防蟑螂）设施安装。

6. PCO公司的消杀人员应每月8日前到县综合行政执法局（每个街道应定有固定1人），向县综合行政执法局分管人员汇报工作计划，并服从县综合行政执法局分配的具体工作任务。

7. 做好服务区域的“四害”密度监测工作，并每月30日前向县综合行政执法局、县疾控中心、社区创建干部提交月密度监测报表，每月提交本月工作小结和下月工作计划。

**三、服务要求**

1、中标人须严格执行中标时提供的公共外环境及重点场所除四害实施方案、技术方案。

2、中标人除四害药物须选用符合国家规定要求，并经采购人认定的药物；自配药物，需向采购人提供毒饵主剂和诱饵主剂的有关证书；药物使用剂量、浓度、时间、方法、配伍等符合技术规定；根据不同病媒生物特点、季节、环境类型等，按照季节消长，科学合理安排消杀方法、时间等具体工作，高峰季节增加频次。

3、项目负责人必须具备病媒生物防制从业中级以上资格证书。日常消杀每平方公里不得少于1个作业人员，提供社保养老金6个月以上缴纳证明、公司聘用合同，确保提供人员与今后一线作业人员一致，应急或迎检消杀期间应不少于12名有病媒生物防制证书的作业人员。合同期内，设立3人以上应急消杀小组，由于不可抗力（如台风、暴雨导致内涝，发生疫情等）的原因需要成交供应商即时消杀、消毒作业的，做到1小时内到达指定地点开展消杀应急及其它处置工作。

4、消杀服务期间，根据县综合行政执法局、县爱卫办、县疾控中心的要求，负责免费发药宣传活动，并且负责场地租金和宣传资料发放。业务培训最少1次；并无条件接受全国、省、市的国家卫生城市复审、省级文明示范县城复审、城区四害密度控制水平C级评审、国家卫生乡镇复评等情况的应急消杀服务。

5、正常消杀时要有工程作业车至少1辆，车载式机动喷雾器至少1台，背负式或手提式喷雾器至少8台，病媒生物防制专用检查工具10套以上。每平方公里不得少于1个作业人员，不消杀时应有1人与县综合行政执法局保持密切联系。

6、成交供应商必须随时接受采购人以及其他相关部门的监督、检查和指导，必须无条件、无报酬服从采购人组织全民清洁日活动、爱国卫生活动、卫生检查。要建立如遇节假日、台风、水灾、疫情等突发性事件的应急方案。

6、中标人在磐安县内没有设立服务机构的，应承诺在中标15日内建立服务分支机构，并按要求配备相应人员及药物器械、仓库及办公用房等。

**四、质量要求**

1. 公共外环境及重点场所鼠、蚊、蝇、蟑螂等病媒生物得到有效控制，四害密度均达到国家病媒生物密度控制标准（GB/T 27770-2011鼠类、GB/T 27771-2011蚊虫、GB/T 27772-2011蝇类、GB/T 27773-2011蜚蠊）C级标准(由采购人组织第三方进行综合评估)，并通过考核或第三方综合评估。

2.毒鼠屋灭蝇笼标准要求：

（1）毒饵站设置有效数量4000个以上，布局合理，设置合格率达95%以上；每月更换一次灭鼠药（含下水道悬挂毒饵）的投放率90%以上、到位率95%。

（2）及时清除鼠粪、鼠尸，鼠洞填补率达到95%以上。

（3）捕蝇笼设置有效数量6000个以上，每半月更换一次诱饵，及时清除蝇尸，服务周期内诱蝇笼完好率达90%以上。

（4）服务限期满时，不得自行收回毒饵站、捕蝇笼等设施。

3. “六小”行业除“四害”服务及指导100家小餐饮业的三防设施（门帘、纱门、挡鼠板等按标准要求建设）的服务和安装合格率95%以上；

4.外环境消杀频数：鼠、蟑螂、蚊、蝇、达到全国爱卫会规定标准的前提下，服务周期内，鼠、蟑螂、、蚊、蝇每月常规消杀至少1次，统一灭鼠灭蟑螂至少2次，灭蚊灭蝇在4-11月份高峰期至少2次，消杀覆盖率100%，群众对消杀服务满意率达95%以上。

5.执行合同期间不得发生因操作不规范而引起的安全事故和投诉事件。

**五、质量目标**

1、达到全国爱卫会《灭鼠、蚊、蝇、蟑螂标准》（全爱卫发[1997]第5号）和《浙江省病媒生物预防控制标准（试行）》（浙爱卫〔2011〕9号）的标准。

2、群众满意率达90%（含）以上。

3、病媒生物预防控制达到“国家卫生县城”标准，在国家卫生县城日常管理中不失责任分。

**六、服务报价**

本次服务期限为一年。经业主考核，效果明显，群众满意高的，服务期限视情可延续一年。后包括各标项所有消杀服务所需的药品采购、运输、安装、装卸费、一切人员工资、奖金、各种加班费、餐费、食宿与交通、服装、安全、管理费用、验收费、检测费、保险费、税费、利润、项目咨询费、消杀服务及售后服务费用等各项可能涉及的费用。

**七、付款方式**

1. 付款方式：双方签订合同后7个工作日，供应商具备实施条件后付合同总款的30%，经考核验收合格（鼠、蟑螂、蚊、蝇四项都控制在国家标准以内），每半年支付一次，第一次支付合同余款总额的50%；第二次在合同期满后一个月内付清尾款。

2.服务期内，若因病媒防制服务未到位等原因，造成上级考核验收时未通过国家卫生城市复审、省级文明示范县城复审、城区四害密度控制水平C级评审或国家卫生乡镇复评等情况的，将扣除合同价款总额的15%。

3.中标人在结算合同价款时需提供正式的税务发票。

**八、技术资料和档案整理**

1、中标供应商应向采购人提供下列文件：检验记录，试验报告和质量合格证，以及按国家安全检测规定批准文件等出厂报告；货物发运和装箱的详细清单；管理资料文件，包括维护、保管所需的说明书采购药物及设施清单一览表按有关标准、规程规定应提交的技术文件、资料。

2、中标供应商应将在消杀服务期间包括工作计划、技术方案、消杀过程台账资料（宣传、密度监测、消杀文字影像资料、消杀总结）等过程性台账资料整理归档，达到创建国家卫生县城除四害验收标准，及时报送采购人。

九、考核办法

1.建立好公司各类规章制度，制度落实不到位、工作计划不科学的视情扣200-500元。

2.建立好工作台账和考核台帐。台账记录不完整、考核不完善的视情扣300-500元。

3.管理好服务队伍。作业人员不遵守纪律，未在规定的区域履行职责的每发现一起扣200元；作业人员未按规定着装的，每发现一人扣100元。作业人员未按规定程序作业的，每发现一人扣500元，

4.消杀服务期间，每次消杀人数必须保证不少于10人，每少一人扣200元。

5.消杀时要有工程作业车至少1辆，车载式机动喷雾器至少1台，背负式或手提式喷雾器至少8台，病媒生物防制专用检查工具10套以上。检查作业时达不到要求的，每发现一次扣300元。

6.毒饵站设置有效数量4000个以上，布局合理，设置合格率达95%以上，达不到要求每少一个扣50元。

7.每月更换一次灭鼠药（含下水道悬挂毒饵）的投放率90%以上、到位率95%以上。每月更换不及时的，每少一处扣100元；

8.鼠粪、鼠尸不及时清除，每发现一处扣30元；鼠洞填补率未达到95%以上的，每少一处扣50元。

9.捕蝇笼设置有效数量6000个以上，发现低于数量的，每少一个扣50元；每半月更换一次诱饵，及时清除蝇尸。诱饵更换不及时，蝇尸清除不及时的，每发现一处分别扣50元。

10.“六小”行业除“四害”服务及指导100家小餐饮业的三防设施（门帘、纱门、挡鼠板、铁皮包门、下水道防鼠地漏、粘捕式灭蝇灯等按标准要求建设）的服务和安装合格率95%以上；低于100家小餐饮业的三防设施，每少一家扣500元。

11.服务周期内，鼠、蟑螂、蚊、蝇每月常规消杀至少1次，统一灭鼠灭蟑螂至少2次，灭蚊灭蝇在4-11月份高峰期至少2次。检查中每发现少一次的，扣500元。

12. 消杀器械和灭杀药物必须符合国家的相关规定（如提供药物“三证”），严禁使用违禁药物，发现使用不合格药物的，扣承包价的10%。

13.群众举报、新闻媒体曝光、信访交办或受到上级通报批评，每次视情扣500-2000元。

14.服务期内，若因消杀服务工作未到位，造成上级考核验收时未通过国家卫生城市复审、省级文明示范县城复审、城区四害密度控制水平C级评审或国家卫生乡镇复评等情况的，将扣除承包价的15%。

十、其他

1.合同期内，成交供应商必须根据承包合同中的各项条款履行各项职责，如发现成交供应商组织措施不当、计划不落实、管理不严而造成除“四害”质量达不到规定标准的，情况严重的，使用单位有权单方面终止合同。

2.成交供应商必须落实安全生产和防中毒措施，加强对员工的安全意识教育。成交供应商必须认真负责并注意安全操作，如发生任何意外，成交供应商负责事故的全部责任和所有费用。

3.成交供应商应严格遵守国家法律、法规的规定，做好社会综合治理工作，不得违反国家法律、法规的规定。如成交供应商员工有任何违法乱纪行为，成交供应商承担一切法律责任和经济责任。

4.成交供应商必须随时随地接受广大市民的监督，若受市民投诉，经调查认定情况属实的，视情节轻重予以罚款；造成恶劣影响的，采购人有权单方面终止合同而无须赔偿成交供应商。

**第二章投标人须知**

**一、说明**

**1．适用范围**

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的服务项目。

**2．定义**

2.1“采购人”系指组织本次招标的磐安县综合行政执法局；

2.2“投标方”系指向招标方提交投标文件的服务商；

2.3“服务”系指供方按招标文件规定须向需方提供的一切采购服务；

2.4“▲”标记且加黑的文字系指必须满足不能负偏离或必须应答的条款。

▲**3.合格的投标方**

凡国内具有独立法人资格或独立承担民事责任能力，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件。

**投标人的特定条件：**

**4．投标费用**

4.1不论投标过程中的作法和结果如何，投标方应承担所有与投标有关的全部费用。招标方在任何情况下均无义务和责任承担上述这些费用。

**5．转包与分包**

1.本项目不允许转包。

2.本项目不允许分包。

**二、招标文件细则**

**6．招标文件的组成**

6.1招标文件除本《招标文件》内容外，招标方在招标期间发出的质疑回答、补遗书和其他正式有效函件，均构成招标文件的组成部分。

6.2 投标方应认真对照阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。投标方没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标方没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标方的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**7．招标文件的解释**

7.1 本次招标不另外组织答疑会,投标方在收到招标文件后，若有问题需要澄清，应于收到招标文件后以书面形式（包括书面文字、电传、传真、电子邮件等，下同）在 年 月 日16：00时之前向招标方或采购人提出，招标方与采购人商议后，将给予书面答复，并通知所有参加投标的中介机构。

**8．招标文件的修改**

8.1 在投标截止时间前，招标方有权修改招标文件。招标方可主动地或在解答投标方提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

8.2 招标文件的修改将以书面形式通知所有购买招标文件的投标方，并对其具有约束力。投标方在收到上述通知后，应立即向招标方回函确认。

8.3 为使投标方准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，招标方可在投标截止前通知投标方，适当延长投标截止期。

8.4 招标文件的澄清、答疑、修改、补充文件是招标文件的组成部分，投标方须按照招标文件的澄清、答疑、修改、补充文件的要求参与投标，投标方没有做出实质性响应是投标方的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**三、投标文件**

**9．投标文件的语言、计量及货币**

9.1 投标及投标方与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文编写。

9.2 除在技术规格中另有规定外，计量单位应使用公制单位。

9.3 投标货币为人民币，单位为万元。

**10．对投标文件的要求**

10.1 投标方应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

**10.2 在招标文件对服务技术要求中，投标方必须充分满足采购人的强制性需求。**

10.3 投标方须对所参投的服务的专利等知识产权负责，因知识产权问题引起的纠纷由投标人自行承担，采购方不承担因此产生的任何责任。

**11．投标文件的编制**

**投标文件**（**包含电子投标文件和纸质备份投标文件**）**由资信商务技术文件、报价文件组成。纸质备份投标文件中资信商务技术文件、报价文件**各提供正本壹份、副本壹份。**其中电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。**

**如投标人不按上述规定制作投标文件的，可能导致被拒绝。**

**关于本项目价格的信息只允许出现在“价格文件”中，不得出现在资信商务技术标中。**

投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写：**（1）电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：**https://help.zcy.gov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html**）及本招标文件要求制作、加密。（2）纸质备份投标文件严格按照规定的顺序装订成册并编制目录，混乱的编排导致投标文件被误读或招标人查找不到有效文件是投标人的风险。**

投标文件不得涂改和增删，如有错漏必须修改。**纸质备份投标文件**修改处须由授权代表签字或盖章。

资信商务文件的组成；

（1）投标单位情况表（格式见附件5.3）；

（2）投标声明书 (格式见附件5.1) ；

（3）法定代表人授权委托书(格式见附件5.2)；

（4）最近一个季度依法缴纳税收和社保费的文件；

（5）有效期内的营业执照副本复印件；

（6）投标获取采购文件表及供应商市场行为信誉情况承诺书原件等资料(格式见附件5.4-5.5)；

（7）投标人资质；

（8）业绩文件材料：投标人（2020年1月1日――至今）类似业绩,须提供合同和客户评价复印件并加盖公章（格式见附件5.4）；

（9）投标人认为有必要提供的其它文件。

技术文件的组成：

（1）项目技术人员的组成（包括相应证书及近6个月社保材料，格式见附件6.1）；

（2）质量及安全保障措施；

（3）项目进度安排；

（4）需求理解；

（5）售后服务方案；

（6）投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

报价文件的组成：

（1）投标函（格式见附件7.1）；

（2）开标一览表（格式见附件7.2）；

（3）中小企业声明函（格式见附件7.3：联合体各方均须提供，小微企业投标时适用）；

（4）残疾人福利性单位声明函（格式见附件7.4：联合体各方均须提供，残疾人福利性单位投标时适用）；

（5）政府采购政策情况表（格式见附件7.5：小微企业、残疾人福利性单位、监狱企业投标时适用）；

（6）制造企业情况表：（格式见附件7.6小微企业提供其他小微企业生产的产品时适用）；

（7）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（不含报价）。

▲**注：法定代表人授权委托书、投标声明书、开标一览表必须由法定代表人签名并加盖单位公章；资格、资质证书复印件应加盖单位公章；其他文件资料均须加盖单位骑缝章或加盖单位公章；签章不齐的视同未提供。**

**12．投标报价**

12.1 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

**12.2 投标报价**

**12.2.1** 本采购项目最高限价为**38万元。**

**13．投标有效期**

13.1 投标文件从开标之日起，投标有效期为90天。

13.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人可要求投标方同意延长有效期，这种要求与答复均应以书面形式提交。

**14．投标偏离及建议**

14.1 投标方如对采购项目的要求在技术和商务方面有偏离，均须在规范的偏离表中提出。

14.2 投标方可以在投标文件中对采购设备的技术规格要求提出推荐和替代意见，但所提出的意见应优于招标文件中提出的响应要求，并且使招标方满意。

**15.投标文件格式和装订**

15.1 投标方应参照招标文件中第八章提供的“投标文件格式”填写并装订。

15.2所有投标书均要求**胶装成册**，包括价格标书，商务技术标书。**活页装订（是指用卡条、抽杆夹等形式装订，使标书可以拆卸或者在翻动过程中易脱落的一种装订方式）的投标文件按无效标处理。**

**四、投标文件的递交**

**16．投标文件的签署和盖章**

**1.投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后送达的投标、响应文件，将被拒收。**

**2.**递交纸质备份投标文件开标截止时间前可以邮政快递（EMS）的方式将投标文件递交至招标公告指定地点，逾期不予接收。

3.电子投标文件

电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子招投标操作指南（网址：https://help.zcy.gov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

4.纸质备份文件

（1）投标人应按本须知的相关要求准备投标文件，每套文件须清楚的标明“资信商务技术文件”、“报价文件”。

（2）投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人或经正式授权的代表在投标文件上签字或盖章。授权代表须以书面形式出具的“授权证书”附在投标文件中。文件的副本可采用正本复印。

（3）▲投标文件封面须加盖投标人单位公章。

（4）任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人在旁边签字才有效。

（5）电报、电话、传真形式的投标文件概不接受。

**16．投标文件的密封和标记**

▲投标文件应分为资信商务技术文件和报价文件二部分，单独密封并在封口及相关部位加盖投标人单位公章。每包的封面均应注明：项目名称、项目编号、投标人名称、投标文件名称（即资信商务技术文件和报价文件）。

**五、联合体投标**

18.本项目不接受联合体投标

**六、关联企业投标**

19.1本招标文件所称关联企业,是指存在关联关系的企业；“关联关系”的界定适用《中华人民共和国公司法》217条之规定。

19.2关联企业中,同一个法定代表人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，都不得同时投标；一经发现，将导致投标同时被拒绝。

关联企业中, 如其中两家或两家以上投标人的法定代表人为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，同时提供的是同一品牌同一型号产品的，应当按一个投标人认定。评审时，取其中通过资格审查后的报价最低一家为有效投标人；当报价相同时，则以技术标最优一家为有效投标人；均相同时，由评标委员会集体决定。

19.3除20.2所述情形之外的关联企业允许同时投标。

**七、特别说明：**

**20.1★评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

20.2投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本企业所拥有。在组织商务、技术评审或资格性审查时，不得将属于供应商母公司（总机构）或者同一母公司下属的其他子公司（同一总机构下属的其他分支机构）的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等，作为该供应商的资信文件予以确认或审查通过。

20.3投标人在投标活动中提供**任何虚假材料**或从事其他违法活动的,其投标无效，并报监管部门查处。

20.4投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**九、无效投标的具体情形**

**21、有以下情形之一将作无效标处理**

21.1未按照招标文件中规定要求密封、签署、盖章；

21.2不具备招标文件中规定资格要求；

21.3投标报价超过最高限价；

21.4不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求。

21.5投标文件内容不真实的，包括中标后核实属于虚假应标的

**第三章 评标办法**

《中华人民共和国政府采购法》等相关法规特制定以下磋商办法。

**一、磋商组织**

1、采购人依法组建磋商小组，共3人组成，从浙江政采云专家库中随机抽取产生2名，业主代表1名。

**三、磋商原则和磋商办法**

1.开标后，评标小组首先对投标书的完整性、符合性、响应性等进行审查。凡不符合有关规定或不响应招标文件要求的投标书将不进入评标范围。评标专家组以开标、审标、询标情况为基本依据，对有效的投标书及其投标人按评标内容进行分析、评议，先评技术标技术分，再开商务标。

2.**本次采购是根据竞争性磋商采购方式进行，各供应商第一次报价不公开。**

3.磋商小组负责审查响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求，并作出评价。磋商小组认为必要时，可向供应商进行质疑。磋商小组有权决定全部或部分供应商响应文件无效。

4.磋商小组将综合分析合格供应商的各项指标，而不是以单项指标的优劣评选出成交的供应商。

5.经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后磋商报价进行综合评分。如竞争性磋商文件所列采购内容明确不需要修改的或供应商响应文件清楚明确不需要澄清的，可以不进行磋商环节，直接要求供应商进行最终磋商报价，进行综合评分。

**本次评标采用综合评分法，总分为100分。**合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价得分由高到低顺序排列,得分且投标报价得分相同的，按技术得分由高到低顺序排列。

评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

**本次评审采用综合评分法，磋商小组根据竞争性磋商文件制定的评审办法对供应商进行评审排序，将综合得分第一的供应商向采购人推荐其为成交供应商。**

**评标细则如下：（资信商务技术90分及价格分10分，共100分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评议内容** | | **评议标准和分值** | |
| 资信和业绩部分（满分30分） | 从业人员持证上岗 | （1）拟派作业人员均需持证上岗，职工中持有省级及以上爱卫办或劳动保障部门颁发的培训合格证（有害生物防制员证书）的人数有5（含）-8人（不含）得1分，有8（含）-10人（不含）得2分，有12人（含）以上得3分。  （提供人员身份信息和证书，近六个月社保，原件备查）（0-6分）注：以投标文件所附从业人员资质证书、社保复印件为评分依据。  （2）拟派作业人员数量每个街道不少于2人（其中街道面积3平方公里以下的需配备固定作业人员不少于2人），街道区域面积在10-20平方公里需配备作业人员不少于5人，20平方公里以上需配备作业人员不少于7人，每少一人扣1分。（0-3分）  (3)投标人具有工程作业车2辆得1分；达不到要求的不得分；  车载式机动喷雾器至少2 台得2分，少一台扣1分，没有不得分；（0-3分） | 0-12分 |
| 企业实力 | 1、企业消杀消毒服务通过质量管理体系认证的得2分；通过环境管理体系认证的得2分；通过职业安全健康体系认证的得2分；获得相关机构评定颁发的国家A级资质证书的得2分，（0-8分）  2、投标人具有有效的第三方公众责任险100万元及以上保额得2分，50万元得1分。（0-2分）  （提供相关证明材料复印件）  3中标人在磐安县内设立服务机构并按要求配备相应人员及药物器械、仓库及办公用房得2分；没有设立服务机构的，承诺在中标15日内建立并按要求配备得1分（0-2分） | 0-12分 |
| 以往业绩 | 2020年1月1日以来（以合同签订时为准）投标人承担过同类项目（乡镇、街道及以上）业绩的，且得到服务满意认可的，得1分。  **注：标书中需提供合同扫描件。** | 0-1分 |
| 项目经理经历 | 项目经理(负责人)承担过突发事件处置或大型活动病媒生物防制服务经历情况。每次得1分，最高得5分。（0-5分）。以乡镇、街道、区、市级以上投标文件中出具的合同复印件或相关证明为评分依据。 | 0-5分 |
| **评议内容** | | **评议标准和分值** | |
| 技术和服务方案（满分60分） | 技术方案 | （1）社区、建筑、外环境的特点认识情况（0-4分）  依据投标文件所体现的相关内容进行评分。  （2）防治对象、种类、孳生地调查、密度监测控制方法（0-4分）  依据投标文件所体现的相关内容进行评分。  （3）技术方案的可操作性情况（0-4分）  各投标文件所附技术方案根据操作性进行评分  （4）选择药物的合理性，对不同环境的用药措施及方法的可行性进行评分（0-4分）  （5）所采取的技术和方法对外环境的适应情况进行评分（0-4分） | 0-20分 |
| 实施方案 | （1）对完成除四害工作有完整的总体思路是否正确，实施细则是否完善（0-4分）  （2）对本项目四害防治工作特点的认识情况（0-4分）；  （3）针对本次项目的应急保障措施，到达现场速度。0-4分。  （4）对每种害虫防治的周期安排是否合理（0-4分）  （5）对每种害虫密度监测计划安排、监测方法是否科学合理（0-4分）  （6）人员组织和设备安排情况（0-4分）  （7）与街道社区的配合承诺情况（0-3分）  包括完成政府下达的指令性任务；参加市、区、街道爱卫办组织的其它除四害活动（包括要求承担的公益性服务）；向所服务社区低保户等困难家庭户无偿提供家庭用灭蟑、灭鼠药等除“四害”药品及技术指导，向所服务社区居民家庭无偿提供除“四害”技术指导等工作的承诺情况。  （8）对资料的收集和分析情况（0-1分） | 0-28分 |
| 人员、安全、质量管理制度 | 根据投标人拟定的人员、安全质量管理制度打分。 | 0-4分 |
| 突发事件应急措施、其它活动配合措施 | 根据投标人针对本项目应急措施及其他活动配合措施进行打分。 | 0-4分 |
| 难点要点分析 | 对服务组团的难点、要点和关键部分的阐述及实施意见的针对性及合理性 | 0-4分 |

三、商务报价（10分）

1.经评委会一致认定满足招标文件要求的有效投标人，以有效投标人的最低报价作为评标基准价，其价格得分计10分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

2．磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10

3.分析总报价及各个分项报价是否合理、报价范围是否完整、有否重大错漏项。如磋商小组一致认为最低投标报价或某些分项明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，磋商小组有权通知投标方限期进行解释。如投标方未在规定期限内做出解释，或所作解释不合理，经磋商小组取得一致意见后，可确定该投标为无效标。

**四、定标办法**

1．**决标**

1）每个供应商最终得分=技术资信部分分值（所有磋商小组成员打分的算术平均值）＋商务报价部分分值。

2）磋商小组推荐得分最高的供应商为预成交供应商（如果得分相同则按报价从低到高顺序依次推荐为预中标单位）；如果得分相同，以报价低的优先；报价也相同，以抽签决定，并编写采购报告。

2.所有分值计算保留小数点后二位，小数点后三位四舍五入。参见本竞争性磋商采购第三部分：“供应商须知” 中的相关内容，未尽事宜按有关法律规定处理。

3.▲报价超过预算的，二次报价高于第一次报价的，为无效标。

**第五章合同主要条款**

**磐安县政府采购合同（服务）**

项目名称： 项目编号：

甲方（买方）：

乙方（卖方）：

鉴证方（招标方）：

甲、乙双方根据年月日关于项目磋商招标的结果，签署本合同。

**一、服务内容：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 采购内容 | 单位及数量 |
|  |  |  |

**二、合同金额**

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、技术资料**

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的**知识产权。**

**五、履约保证金**

乙方交纳 / 人民币元作为本合同的履约保证金。

**六、转包或分包**

1.本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**七、后续服务期**

后续服务期月。（自验收合格之日起计）

**八、合同履行时间、履行方式及履行地点**

1. 履行时间：

2. 履行地点：

**九、款项支付：**

**十、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十一、质量保证及后续服务**

1．乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2．乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵解除合同。

3．如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后1小时内到达甲方现场。

**十二、违约责任**

1．甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2．甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3．乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十三、不可抗力事件处理**

1．在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2．不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3．不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十四、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲

方所在地法院起诉。

**十五、合同生效及其它**

1. 合同经三方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

4.本合同正本一式五份，甲乙双方各执二份，浙江诚远工程咨询有限公司执一份，具有同等法律效力。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）： | 乙方（盖章）： |
| 法定代表人：  或授权代表（签字）： | 法定代表人：  或授权代表（签字）： |
| 联系人： | 联系人： |
| 地址： | 地址： |
| 电话： | 电话： |
| 传真： | 传真： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |

**第六章投标文件格式**

附件1：

**1.所有投标文件的外包装封面格式：**

**投标文件**

项目名称：

项目编号：

投标文件名称：资信商务文件、技术文件、报价文件

投标人名称：

投标人地址：

在年月日时分之前不得启封

年月日

**2.所有投标文件封面格式：**

**正本/副本**

**资信商务文件、技术文件**

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

3.**资信商务文件目录**

（1）投标单位情况表（格式见附件5.3）；

（2）投标声明书 (格式见附件5.1) ；

（3）法定代表人授权委托书(格式见附件5.2)；

（4）最近一个月依法缴纳税收和6个月社保费缴纳凭证复印件，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的文件；

（5）有效期内的营业执照副本复印件；

（6）投标获取采购文件表及供应商市场行为信誉情况承诺书原件等资料(格式见附件5.4-5.5)；

（7）投标人资质(须提供相关证书复印件并加盖公章，原件备查)；

（8）业绩文件材料：投标人（2020年1月1日――至今）类似业绩,须提供合同和客户评价复印件并加盖公章（格式见附件5.4）；

（9）投标人认为有必要提供的其它文件。

**4．报价文件封面格式：**

（正本/副本）

**磐安县建成区2022年公共外环境除“四害”服务项目**

**报价文件**

项目编号：

投标人名称：（加盖公章）

投标人地址：

联系电话：

法人或授权代表签字：

年 月 日

**5.1投标声明书格式：**

**投标声明书**

致：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（招标采购单位名称）：

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我\_\_\_ \_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.我方此次向贵方提供的产品名称为：；规格型号：；该型号产品我方有现货可供，并已于年月生产完工或向　　（制造商名称）购进［**或**需在中标后向订购］。

4.我方诚意提请贵方关注：近期有关该型号产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：

5.我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：

6.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或授权代表签字：

投标人公章：

年 月 日

**5.2法定代表人授权委托书格式：**

**法定代表人授权委托书**

致：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（招标采购单位名称）：

我\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）以我方的名义参加项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：法定代表人签名：

职务：职务：

被授权人身份证复印件：

投标人公章：

年 月 日

**5.3投标单位情况表：**

**投标方单位概况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | 电话 |  | | |
| 传真 |  | | | 电子邮件 |  | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | |
| 企业资质 |  | | 其中 | 项目负责人 | | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | | |  | |
| 注册资金 |  | | 中级职称人员 | | |  | |
| 基本账户开户银行 |  | | 初级职称人员 | | |  | |
| 基本账户账号 |  | | 技工 | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | |
| 资产构成情况及投标人投资参股的关联企业情况 |  | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | |

投标方（盖章）：

授权代表签字（或盖章）：

年 月 日

附件5.4：相关业绩表

**相关业绩表**

项目名称：项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 |  |  |  | 签约日期 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：

1、此表不提供，可视为无业绩。

2、此表仅提供了格式，表格不够可自行增加。

3、表后附合同等相关材料。

投标人全称（公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日

**6.技术文件目录**

（1）项目技术人员的组成（包括相应证书及近6个月社保材料，格式见附件6.2）；

（2）质量及安全保障措施；

（3）项目进度安排；

（4）需求理解；

（5）售后服务方案；

（6）投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

附件6.1拟派项目经理情况表

（1）**拟派项目经理情况表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 近3年业绩及承担的主要工作情况（曾担任项目负责人的项目应列明细） |
| 性别 |  |  |
| 年龄 |  |
| 职称 |  |
| 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  |
| 学历 |  |
| 从业年限 |  |
| 证书编号 |  |
| 其他资质情况 |  |
| 联系电话 |  |

**注：1、须随表提交相应的证书复印件和近6个月社保材料。**

投标人全称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

（2）**项目组成员情况表**

项目名称：项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 职务 | 职称 | 本岗工龄 | 岗位证书号码 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：

1、本表应附相应证书、身份证等及近6个月社保等复印件。

2、此表仅提供了表格形式，报价供应商可按此表格复制。

投标人全称（公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日

**7.报价文件目录**

（1）投标函（格式见附件7.1）；

（2）开标一览表（格式见附件7.2）；

（3）中小企业声明函（格式见附件7.3：联合体各方均须提供，小微企业投标时适用）；

（5）残疾人福利性单位声明函（格式见附件7.4：联合体各方均须提供，残疾人福利性单位投标时适用）；

（6）政府采购政策情况表（格式见附件7.5：小微企业、残疾人福利性单位、监狱企业投标时适用）；

（7）制造企业情况表：（格式见附件7.6小微企业提供其他小微企业生产的产品时适用）；

（8）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（不含报价）。

**7.1投标函格式：**

**投标函**

致：\_\_\_\_ \_\_\_（招标采购单位名称）：

根据贵方为项目的招标公告（项目编号：\_\_\_\_\_ \_\_），签字代表\_\_\_\_\_\_\_ （全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_ \_\_（投标人名称）提交资信商务文件技术文件、报价文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本投标有效期自开标日起60天。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_投标人代表姓名 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称(公章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表签字:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**7.2开标一览表**

**开标一览表**

招标编号：

投标人名称：单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 数量 | 单价（元/页） |
| 1 |  |  | 大写：  小写： |
| 备注 |  | | |

投标方代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注: 1.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2.投标供应商的报价为承包完成本次采购需完成全部工作所发生的所有费用，并承担一切风险责任。包括为完成本项目所要求的的一切文件收集、整理、编制归档、数字化处理、软件实施服务及交、完成验收和配合对参建各方的档案管理培训、指导、检查及各种协调工作所需的费用、一切劳务、资料费用及税费、招标代理服务费等全部费用。

投标人全称（公章）：

法定代表人签字：

日期： 年 月 日

**附件7.3**

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小 企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司 （联合体）参加*（单位名称）*的（*项目名称*）采购活动，工 程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务 全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合 体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情 况如下：

1. *（标的名称）* ，属于*（采购文件中明确的所属行业）*； 承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员人，营业 收入为万元，资产总额为万元 1，属于（*中型企业、 小型企业、微型企业*）；

2. （*标的名称*） ，属于（*采购文件中明确的所属行业*）； 承建（承接）企业为（*企业名称*），从业人员人，营业 收入为万元，资产总额为万元，属于（*中型企业、 小型企业、微型企业*）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

**附件7.****4**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称（公章）：

法定代表人或授权代表签名：

日期： 年 月 日

1. **残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受价格扣除。**
2. **残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**
3. **如中标人声明为残疾人福利性单位，本声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督。**

**残疾人福利性单位残疾人聘用情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **残疾人证号** | **聘用时间** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**备注：本表后须附上所聘用残疾人员的残疾证、劳动合同、残疾人银行工资发放清单及足额缴纳的社会保险清单复印件，否则，视为非残疾人福利性单位不享受政策优惠。**

**附件7.5政府采购政策情况表：**

政府采购政策情况表

**项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位扶持政策 | 如属所列情形的，请在括号内打“√”，并请填写下表内容：  （）小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。  （）小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品。  （）监狱企业投标且提供本企业制造的产品。  （）残疾人福利性单位投标且提供本企业制造的产品。  （）残疾人福利性单位投标且提供其它残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物） | | | | | | |
| 产品名称 | 品牌 | 型号、规格 | 制造商 | 制造商  企业类型 | 金额 | 产品在开标一览表中对应的序号 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小型、微型企业产品金额合计 | | | | |  | |

填报要求：

1. 本表的“产品名称”、“品牌”、“型号、规格”、金额应与《报价明细表》的“名称”、“品牌”、“型号、规格”、“投标报价”一致。

2. “制造商企业类型”栏填写内容应为“小型”、“微型”，并提供制造企业情况表（格式见附件5.5）。

3. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为报价的评分依据。如果填写不完整或有误，不再享受上述政策优惠。

投标人全称（公章）：

法定代表人或授权代表签名：

日期： 年 月 日

**附件7.6（小微企业提供其他小微企业生产的产品时适用）**

**制造企业情况表**

投标单位：填表日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 制造企业名称 | |  | 电话 | |  |
| 地址 | |  | 传真 | |  |
| 主管部门 | |  | 企业性质 | |  |
| 企业法人 | |  | 资质等级 | |  |
| 授权代表 | |  | 职务 | |  |
| 单位概况 | 职工总数 | 员工： 人 | 技术工人： 人 | | |
| 高级技师： 人 | 工程师： 人 | | |
| 流动资金 |  | 营业面积 |  | |
| 固定资金 |  | 上一年营业收入 |  | |
| 单位简历 |  | | | | |
| 优势及特长 |  | | | | |

**7.7投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）**