
附件--2 普宁市中医医院环境卫生清扫、 室内保洁、搬运、除四害及绿化管养服务项目采购需求

一、保洁服务整体思路和设想

医院保洁是医院后勤保障工作的重要部分、是检测医护质量 的基本要求，同时也是促进医、教、研的重要手段之一，是医院生存发展的需要，是医院整体水平的体现。因此探索物业管理新路子，运用先进的技术和树立保洁服务工作的新理念，对于我院促进现代化医疗建设具有深远的意义。

二、 本项目保洁服务的特点

环境的特殊性--保洁工作所服务的建筑类型包罗万象，然而医院环境具有其特殊性。医院不同于一般的公共建筑，其内部部门繁多、功能复杂、专业技术含量高，在制订保洁计划、配备人员物料和选择维护方案等方面 必须根据环境特点进行具有针对性的筹谋和调整。做好医院保洁管理工作，是医院保障系统一项重要任务，是医院管理者的重要职能之一， 是医院生存发展的需要，也是医院整体水平的体现，因此探索保洁管 理新路子，运用先进的技术和树立保洁工作的理念，对于建设现代化医院具有深远的意义。经过现场勘查，综合各科室实际情况，制定以下环境卫生保洁以及绿化管养方案。

三、日常清洁、保洁工作范围

- 1、门诊急诊楼、医技药剂楼（地上 7 层、地下 1 层）所有楼层及天面面积合计 22838 m²。
- 2、住院楼（地下 1 层、地上 17 层）所有楼层及天面---面积 31010 m²。
- 3、宿舍楼共区域（地下 1 层、地上 17 层）及供应室办公区域---17000 m²。
- 4、外围：停车场约 6400 m²、道路+绿化带周围等约 18591 m²、明沟渠宽 8m，长约 250m。

四、绿化、除四害工作内容：

1、绿化、除四害工作范围：医院院区范围内所有区域

2、绿化养护工作内容

- (1) 修剪
- (2) 施肥
- (3) 浇水
- (4) 除杂草
- (5) 防治病虫害
- (6) 院内花卉的管理
- (7) 负责正院内场地防尘、保湿工作
- (8) 中药基地的管理

绿化质量标准及要求：

(1) 修剪花草树木应按树型造型及景观造型要求(原则上应每月修剪一次)，随时修除草坪上的枯草、枯叶及各种乔木的意外折断而枯黄的树枝。剪完后及时清理好现场。

(2) 根据花草树木的生长要求进行合理施肥。

(3) 按花草树木的生长要求合理浇水，原则上秋冬季节每天浇水一次，春夏季节每天早晚各浇水一次。

(4) 及时进行人工除草(特指杂草)。

(5) 有针对性用药预防病虫害，并能及时发现花草树木病虫害，正确选用杀虫剂，对突发性病虫害能及时针对性地喷杀农药，每年喷洒农药不少于 4 次。

(6) 保养的花草树木成活率达到 99% 以上，因养护不当引起的植物死亡，中标单位负责按原有植物种类、树径重新购置、种植并养护成活。(注:中标单位入场时，双方应对院方现有绿色植物、乔木等进行清点，并签字确认)。

(7) 行道数和绿地内无死树，树木修剪合理，树型美观，能及时解决用电线、建筑物、交通等之间的矛盾

(8) 绿化养护工作所有工器具、药物由中标单位提供，化学物品的使用必须符合国家规范要求，用药的种类、份量、方法、地点应征得院方同意再行使用。

(9) 院方如需新增加绿色植物，植物由院方自行采购，植物运至医院后，由中标单位负责种植、养护成活。

(10) 按照医院要求做好除四害工作。

五、除“四害”工作内容：

(1) 除“四害”工作内容

A 灭鼠；B 灭蚊；C 灭蝇；D 灭蟑

(2) 灭杀频次：每月施药 4 次（每周一次，若达不到灭杀服务标准要求则要增加措施和次数），及时检查、监测“四害”病媒生物情况，及时补救服务缺陷，保证院方病媒生物防治工作处于达标状态； 5、除“四害”质量标准及要求
灭杀方法坚持以环境防治为主，化学、物理方法为辅的综合措施，做到防与灭相结合，突击杀与长期巩固相结合。化学物品的使用必须符合国家规范要求，用药的种类、份量、方法、地点应征得院方同意再行使用（注：除“四害”工作所有工器具、药物由中标单位自行提供）。

(3) 灭鼠标准：1. 15 平方米标准房间布放 20×20 厘米滑石粉两块，一夜后阳性粉块不超过 3%；有鼠洞、鼠粪、鼠咬痕迹的房间不超过 2%；重点单位防鼠设施不合格处不超过 5%。2. 不同类型的外环境累计 2000 米，鼠迹不超过 5 处。

(4) 灭蚊标准：1. 居民住宅、单位内外环境各种存水容器和积水中，蚊幼及蛹的阳性率不超过 3%。2. 有 500ML 收集勺采集城区内大中型水体中的蚊幼或蛹阳性率不超过 3%，阳性勺内幼虫或蛹的平均数不超过 5 只。3. 特殊场所白天诱蚊 30 分钟，平均每人次诱获成蚊数不超过 1 只。

(5) 灭蝇标准：1. 重点单位有蝇房间不超过 1%，其它单位不超过 3%，平均每阳性房间不超过 3 只；重点单位防蝇设施不超过 5%；加工、销售直接入口食品的场所不得有蝇。2. 蝇类孳生地得到有效治理，幼虫和蛹的检出率不超过 3%。

(6) 灭蟑螂标准：1. 室内有蟑螂成虫或若虫阳性房间不超过 3%，平均每间房大蠊不超过 5 只，小蠊不超过 10 只。2. 有活蟑螂卵鞘房间不超过 2%，平均每间房不超过 4 只。3. 有蟑螂粪便、蜕皮等蟑迹的房间不超过 5%。

六、保洁、绿化、除四害工作人员配置方案

保洁、绿化、除四害编制计划总人数 72 人，其中包括管理人员 2 人，男性年龄不得超过 55 周岁，女性年龄不得超过 50 周岁，身体健康）。服务项目，应优先考虑录用原环卫、园林作业人员，采用“平稳过渡+竞争淘汰”方式，有效提高现有队伍的服务水平；同时也要充分保障企业运营主体的利益，逐渐加强运营主体对项目运作的管控。 保洁、绿化工人配置一览表

工作区域	科室名称	保洁人员（人）	备注
住院楼一楼	影像科、放射科、介入室、收费处	2	
二楼	内二科（老年病科）	2	
三楼	内五科（胃镜中心）、碎石室	1	
四楼	推拿科	1	
五楼	内四科、血液透析室	2	
六楼	内一科（脑病科）	2	
七楼	麻醉科、手术室	3	
八楼	妇产科	2	
九楼	新生儿、儿科	2	

十楼	内三科（心病科）	2	
十一楼	骨四科	2	
十二楼	骨一科	2	
十三楼	骨二科	2	
十四楼	外一科	2	
十五楼	外二科、骨三科	2	
十六、十七楼	行政办公区、会议室、病案室、实习生宿舍	1	
宿舍楼	17 层宿舍楼公共区域及供应室办公区域	5	
门诊楼+医技楼（共 7 层）	急诊、门诊、医技、药剂等	20	
其他	外围路面、医院大门内外、篮球场、住院楼地下室	4	
	医疗垃圾回收	2	
	中晚班、中班、擦玻璃机动人员	2	
	布草收发、生活垃圾转运	3	
	绿化工	2	

	除四害	1	
	手术物资专用电梯操作员	1	
	生活垃圾转运工	1	
	项目管理员	2	
合计		73	

注：最低配置不少于 73 人。具体执行按各科要求上班，灵活调整上班时间。

七、普宁市中医医院常规保洁具体工作范围

1、总清洁范围：医院公共环境卫生、门诊楼、住院楼、宿舍楼等区域保洁、通道、雨棚、走廊、连廊、花圃、林荫道、停车场、球场、后勤楼宿舍区等。

2、公共环境清洁范围地面、道路、花圃、绿化带、大门、岗亭、明沟渠、走廊、雨棚、大厅、门窗、柱面、墙壁、电梯内外、各种招牌、指示牌、消防箱、警铃、开关表面、各种扶手、宣传栏、天花上的各种灯饰、空调风口（包括滤网、室外机）、公共区的电视及风扇、公共厕所（包括下水道堵塞的疏通）、楼顶、门诊楼大门雨棚、连廊顶棚，还包括清运垃圾到垃圾场。

3、临床科室清洁范围各临床科室的地面、门窗、窗帘布的拆换及清洁、办公室、护士站桌椅、治疗室的柜架、空调风口（包括滤网、室外机）清洁室、开水室、值班室、卫生间的瓷砖、便器、洗手盆、间隔的屏风、铝合金墙及玻璃、病房病床、床头柜、输液架、各种手推车（含维修上油）、各种可湿抹的仪器表面（忌水及有特殊要求除外）、发放垃圾袋及收运垃圾、病人使用的便盆清洗及浸泡消毒、送开水。

病人出院时对床头柜、病床上的枕头套、床单被套进行收走及对病床、床头柜、输液架、柜子、便盆进行清洁消毒备用。新生儿室负责对新生儿保温箱表面清洁及毛巾打包工作。

4、非临床科室、办公区清洁范围：地面、地脚砖、天花板、办公室、诊疗室、候诊室、值班室各种桌椅、柜架、空调口、风扇、排气扇、所有门窗、窗帘布的拆换及清洁、厕所及墙壁瓷砖、洗手盆。

5、其他工作：

1）、协助科室领药、领物等工作。

2）、协助院内举办各项会议及活动的场地卫生及场所布置工作。

八、普宁市中医院清洁、保洁服务时间及内容

（一）服务时间安排（根据招标方各科室要求，适当调整服务时间）

白班：早上 6：00—11：00，下午 13:30—17:00 外围保洁：早上 7：00—12:00，下午 14:00—17:30 中班：中午 11：00—13:30 晚班：中午 17:00—21:00

（二）保洁服务内容

1、负责医院各科室室内外环境卫生管理。包括清洁天花、室内墙壁、室外 3 米以下外墙、立柱、门窗、楼梯、扶手、车场道路、地面走廊、下水道、阳台、绿化带生活垃圾、洗手间、镜面、玻璃门窗、果皮箱、不锈钢器具、消防设备、告示牌、空调、电器系统、灯具开关、冰箱、微波炉、电脑、电话、桌椅、候诊凳、床、床栏、床头柜、衣柜、工作台、文件柜、书柜、货架、药架、仪器、牵引车、输液架、治疗车、治疗带、屏风、紫外线消毒车、床单消毒、便器浸泡消毒、生活垃圾清运、医疗废物处理、清洗试管、器皿、电梯轿厢、电梯槽、被服出洗回收清点等工作。

九、普宁市中医院卫生保洁质量标准要求

（一）范围 本标准规定了日常保洁质量标准和保洁工作定量。

（二）保洁标准

1. 地面：有较好的保养，无水渍、污渍、保持干爽，有光泽，每月机械洗刷一次，地面每天按要求用消毒液拖地 2 次。

-
2. 墙壁：无蛛网、无明显灰尘、污渍、斑点、保持洁净。
 3. 天花：无污渍、霉点、水渍、蛛网。
 4. 梯级：无明显污渍、杂物、水渍，扶手无明显尘痕，保持洁净。
 5. 各类镜面：洁净、光亮。
 6. 不锈钢器具：无污渍、有亮泽，表面膜保持良好状态。
 7. 玻璃门窗：透明、洁净、无水斑渍、污点、油污、无明显手印。
 8. 消防设备：表面干净、整洁、无污痕，有光泽，表面膜保持完好状态。
 9. 果皮箱：外表清洁、无虫蚁等，无特别气味，烟缸内无烟头、杂物。
 10. 卫生间：无污渍、无积水、无臭味、定期消毒、保持通畅。遇堵塞要及时疏通。放置檀香、除臭丸或定时喷射带香味之有机清新剂，费用由服务单位负责。
 11. 车场道路：无杂物、无积水、明显尘土。
 12. 庭院：无垃圾、无尘土、无积水、无杂草、绿化带内无生活垃圾。
 13. 办公场所：无垃圾、无明显灰尘、地板光亮、明洁，走廊扶手无积尘。
 14. 会议室：桌椅、茶几无明显灰尘，光亮明净，地板光亮。
 15. 电器：无明显污渍、油渍、无灰尘。
 16. 灯具：无污垢、无油渍、表面光亮。
 17. 医疗废物、垃圾收集站：定期收集、清运垃圾及医疗废物，医疗垃圾要进行分类称重登记，保持垃圾收集点四周干净，无明显异味，并及时消毒，无垃圾堆积，日产日清。
 18. 其他公共设施：无污物、水渍、明显灰尘、渠道通畅、各种手推车。

十、保洁质量工作定量

1. 天花：每半年用万能清洁剂抹净一次（或按实际需要定）。
2. 胶地板打蜡，使用合格防静电蜡，每半年一次
3. 主柱（2 米以下）：每周配合药水清洁一次。
4. 不锈钢：每天清抹一次，每周用不锈钢水保养一次。
5. 玻璃：每天清抹一次，每周用玻璃清洁剂洗刮一次。
6. 垃圾箱：每天清理二次，每周用清洁剂彻底消毒一次。

-
7. 公共通道：每天不间断巡扫，每晚用拖把拖净，每周用清洁剂彻底冲洗一次，每个月用机洗一次。
 8. 墙壁：室内每周抹净一次（2 米以下）。每月抹净 3 米以下的室外墙壁一次。
 9. 道路：每天不间断巡扫，必要时进行路面冲洗。
 10. 绿化带：每天不间断巡捡生活垃圾。
 11. 生活垃圾清运：每天按指定时间收集，运往垃圾场。
 12. 医疗废物清运：专人收集，按时按指定路线运往暂时贮存场所，并每天清洗一次，保持清洁。
 13. 每季度清洗窗帘一次。
 14. 每周二用 95%酒精擦拭紫外线光管一次。
 15. 每天运送空液体瓶到指定地点。
 16. 每天清点出洗、回收被服。
 17. 电梯轿厢清洗擦电梯专用油，保持干净光亮；每天两次湿拖电梯地面，不定时检查清扫电梯内卫生，保持清洁。
 18. 阳台每月清洁一次
 19. 床头柜清理干净，用 500mg/L 含氯消毒剂擦拭床头柜和床头、床尾、床栏，特殊病人进行空气消毒。并准备好备用床。
 20. 每周用消毒液擦拭病历夹一次。
 21. 负责病房隔离布、窗帘布送洗，常规每月一次，污染时及时送洗。
 22. 负责病床、设备带的清洁。

十一、保洁工作频率

1、日常保洁：日常保洁是指对医院保洁区域按照特定的工作程序 and 标准进行一般性清洁，以保证环境的洁净舒适。日常保洁工作频率

区域	清洁频率	标准要求
----	------	------

(无手术)手术间、产房、ICU (暂定)	2 次/天, 7 天/周 (每月大清洁一次, 包括天花、地面、墙及所有物品的六面)	手术室室内垃圾桶无垃圾
(手术)手术间、产房、ICU (暂定)	每台手术结束后清洁, 消毒地面、台面、手术床等	无血迹、垃圾、灰尘、速洁 净消毒所有地面、台面等、 倾倒垃圾
清洗手术小毛巾、手术鞋	3 次/天, 7 天/周	干净、无污渍
病房	上下午, 上下班各 1 次, 4 次/天, 7 天/周	整洁, 无垃圾, 无水迹; 出院病房单元消毒要及时, 出院后 1 小时内完成。
卫生间	4 次/天, 7 天/周	干净, 无异味
治疗室	4 次/天, 7 天/周	整洁, 无垃圾
护士站	4 次/天, 7 天/周	整洁, 无垃圾
值班房	2 次/天, 7 天/周	整洁, 无垃圾
更衣室	2 次/天, 7 天/周	整洁, 无垃圾
开水房	4 次/天, 7 天/周	整洁, 无垃圾
办公室	4 次/天, 7 天/周	整洁, 无垃圾
污物间	4 次/天, 7 天/周	整洁, 无垃圾
通道	4 次/天, 7 天/周	整洁, 无垃圾

诊室	4 次/天，7 天/周	整洁，无垃圾
候诊室	4 次/天，7 天/周	干净，无堆积物
屋面、阳台	2 次/天，7 天/周	干净，无堆积物
特殊区域（如门诊大堂、急诊）	按实际需要保洁	整洁，无垃圾
外围和房前屋后等（如天面、停车场、通道）	2 次/天，7 天/周	干净，无堆积物

2、专项保洁：专项保洁是指对医院具体的设施进行有效的维护保养计划，达到保持美观、减少浪费、长期使用之目的。

3、协助科室完成医疗外相关事宜，如后勤请领物品、耗材等。

4、高标准、严要求，门诊楼和住院楼的公厕有专人负责公厕，尤其是使用高峰期，应保证有专人在场负责，不停保洁。

5、中标单位的服务人员必须接受院方的督导、考评、培训及工作指引。

6、中标单位必须根据工作特点合理安排工作时间，正常工作时间要保证有人在岗。

7、院感培训：终末消毒、消毒液的配置、区域划分的工作要求医疗废物分类、收集、处理等基本知识。

8、发现物业有故障，要及时向科室负责人或工作人员汇报。

9、承担临时病区调整、搬迁及承担清洁工作之外的安排。

10、特殊处理（如肠道、发热诊室）的地面、办公桌、病人椅、候诊椅、输液区椅子在上下午上班前用消毒液抹洗，病人高峰期每 2 小时抹洗。

11、严格根据公司收发被服管理员职责完成被服收发管理，做好与洗衣厂的沟通与交接管理，每天收发 1-2 次，重点部门接到通知随时收发。

十二、各岗位的工作流程病区保洁员

工作内容	工作要求
清收所负责区域垃圾、干拖湿拖地面、 清洁治疗室、护士站、配药室、 注射室、输液区、医生办公室台面地面。	确保医务人员在上班之前有一个良好的工作环境。
清洁公厕。	确保地面无垃圾无水、镜面光亮、座厕干净。
巡视病区地面垃圾和洗手间，进行病房洗手间清洁。随脏随扫，随湿随拖，按需保洁。	确保地面无垃圾、无水迹、厕所无水无污迹。
巡视病区和洗手间，对地面、阳台、 床头柜、洗手盆进行重点污渍清除。	保持病区干净无垃圾无污渍和水。
清收垃圾。	确保早上、午餐后的垃圾及时清收。。
中午休息。	
清收垃圾。	
干拖湿拖地面，清洁洗手间。	
周期计划卫生。	
下班前巡视，至少到 17：30 点	
巡视病区地面和垃圾筒垃圾，清洁工具，准备下班。	

注：工作时间和内容可根据医院的实际要求和需要进行更改,使现场工作能更加符合医院的需要，满足科室的要求。

十三、清洁处置间和生活垃圾站管理规程与标准

1、清洁处置间和生活垃圾站管理规程

- (1) 垃圾桶及工具摆放定位、整齐，每周清洗。
- (2) 垃圾有专人负责收集，并运往垃圾处理站。
- (3) 垃圾桶及内外地面每天洗冲二次。
- (4) 每周大清洁一次（周六）。
- (5) 生活垃圾车和医用垃圾车专用专放，封闭收取管理。
- (6) 手术室室内垃圾桶不存放任何垃圾。

2、标准

- (1) 地面无污渍、无水渍、无杂物。
- (2) 垃圾桶表面无污渍。
- (3) 清洁处置间和生活垃圾站、医用垃圾站无异味，无蚊蝇滋生。

十四、检查与考核

- 1. 由医院相关科室按本标准的执行情况进行检查，每月不少于 1 次。
- 2. 由中标公司按本标准提供检查表格及检查制度。

十五、保洁员医院作业规程

1、进入污染区作业 进入污染区作业时，应按要求着装工作服、帽、手套、口罩、鞋等。

保洁作业时，保洁工具及用水等应分类使用，不得混用，预防交叉污染。保洁时要认真按正确的操作规范进行作业。清洁完毕后用消毒液进行消毒处理。

2、进入无菌区作业

进入无菌区作业时，要严格遵守医院消毒隔离原则及无菌区操作程序，按要求着装，按区域归类物品摆放，医生在时，不能进行清洁，待医生操作完毕同意后，方可进行保洁作业。

3、病区分工

无菌区和污染区的保洁作业员工，应进行严格分工，责任明确，不得在无菌区和污染区之间交叉作业。不能将污染区的物品带入无菌区，或将无菌区的物品带入污染区。

4、手术室经严格培训的保洁员进入手术室作业，使用清洁剂或消毒剂经护士长同意，在护士长、护士指导下按工具分类规范进行保洁。并按有关规程操作。手术室在进行手术时，切记不得进入或干扰手术的正常进行。

5、进入医院办公室作业一般为办公室保洁作业按排在班前或班后进行，特殊情况下，应先敲门并征得同意后方可进入。使用文明用语，如“对不起，我可以进来保洁吗？”如果医生在会诊或开会时，不得打扰或擅自进行保洁作业。

6、进入病房，应尽量集中作业，避免在病人休息和用餐时进行清洁。清洁时动作轻，不得碰坏病人用品，出要避免发出大的响声，轻拿轻放。

7、物品作业时，台面物品不得随意移动，保洁后应物归原位。不得随意翻阅资料及随意打开容器盖，各种无菌包等。

8、说话在办公区、病区需要安静，不得大声喧哗，工作性交谈也必须小声进行，不可干扰医护人员工作和病人的休息。

9、污水池病房污水池是病人及家属清倒污物的地方，是主要的污染源，所以保洁时应彻底清除一切污物和污渍，每天定期进行消毒处理。保洁工作材料必须专项专用。

10、垃圾桶病区及公共区的垃圾桶由专人经常检查，垃圾量超过 2/3 应及时清倒，套装垃圾袋时，应检查垃圾是否有破口，不得使用破口或易损的垃圾袋，否则病人倒入的垃圾就会溢出，导致污染。清运或整理垃圾时，应使用密闭垃圾桶，更换垃圾袋应检查垃圾桶并保持垃圾桶定期清洗、消毒，内外壁面洁净、干燥、无异味。

11、洗手间的墙面、地面及大小便池、马桶等每天必须彻底冲刷，除掉一切污渍，并进行有效消毒处理。平时应循环保洁，洗净污物，保持洗手间空气无异味。保洁洗手间工具材料应专用，不得混用，清洁工具洗净之后定位放置，不得随处乱放。

十六、普宁市中医院保洁工程使用清洁剂的规定

普宁市中医院保洁工程清洁剂（包括各种清洁剂、防静电蜡水、起蜡水、不锈钢保养剂等，以下统称清洁剂）的使用必须符合以下规定：

1. 在普宁市中医院使用的清洁剂必须是正规工厂所生产的合格产品，其产品质量必须达到国家有关质量和环保标准，使用前需提供产品合格证、质量标准和产品化验单。
2. 严禁使用含强酸、强碱的清洁剂。
3. 严禁使用易燃、闪点低的清洁剂，如天那水、汽油等。
4. 所使用的蜡水必须具有防静电，高防滑性，耐磨，适合机洗地面。
5. 不能使用会造成物品损坏，设备设施腐蚀、变色、变形的清洁剂。任何因使用清洁剂造成的物品损坏，设备设施腐蚀、变色、变形等问题，均由使用者承担全部责任。

十七、医院各种物体表面的消毒要求

我院消毒要求：承包方要严格执行中华人民共和国卫生部于 2015 年 8 月发布的《医疗机构消毒技术规范》（2015 年版）有关要求。我院将按照该《消毒技术规范》有关标准进行检查验收。

（一）、I、II 类环境表面的消毒；I 类环境包括层流洁净手术室、层流洁净病房；II 类环境包括普通手术室、产房、婴儿室、早产儿室、普通保护性隔离室、供应室无菌区、烧伤病房、重症监护病房。这两类环境应采取高效消毒方法。

（二）、地面消毒

医院地面受到病人排泄物、呕吐物、分泌物的污染和人员的流动量大时应及时清除地面污染，并用消毒液拖地或擦洗，防止病原菌的扩散。

当地面受到污染时，用含有效氯 500mg/L 的消毒液或 0.2%过氧乙酸溶液拖地或喷洒地面。被肝炎病毒污染的表面用含有效氯 1000mg/L 的消毒剂溶液擦洗。

（三）、墙面消毒

医院墙面在污染时，采用化学消毒剂喷雾或擦洗，墙面消毒高度不少于 2-2.5 米。

根据不同污染情况用含有效氯 250-500mg/L、2000mg/L 与 2000-3000mg/L 的消毒剂溶剂喷雾和擦洗处理。喷雾量根据墙面结构不同，以湿润不向下流水为度。

（四）桌子、椅子、凳子、床头柜等各类用品表面的消毒

一般情况下室内用品表面只进行日常的清洁卫生工作，用清洁的湿抹布或含氯消毒液，每日 2 次擦拭各种用品的表面，可去除大部分微生物。

当室内各种用品的表面受到污染时必须采取严格的消毒处理。床头柜每天用含氯 300mg/L-500mg/L 的消毒液抹 2 次，做到一桌一巾一用一消毒。

（五）其它表面的消毒

包括病历架、门把手、水龙头、门窗、洗手池、卫生间、便池等物表，每天用洁净水擦抹刷洗处理，保持清洁。门把手、水龙头每日用含氯 300mg/L-500mg/L 消毒液抹拭 2 次。

床单位的消毒：床单位包括病床、床垫、枕芯、毛毯、棉被、床单等采用床单位臭氧消毒器进行消毒，按说明书操作。

（六）III 类环境物体表面的消毒

III 类环境包括儿科病房、妇产科检查室、注射室、换药室、治疗室、供应室清洁区、急诊室、化验室、各类普通病房和房间采用以下消毒方法：

各类小手术室、无菌间、治疗室、注射室、换药室、抢救室、化验室的各种物表及台面等每日用 300-500mg/L 含氯消毒剂擦拭，湿拖把拖地。每日早上用含氯消毒液 500mg/L 拖地一次，中午用清水拖地一次，有开夜班的室内地面晚上用清水拖地一次加强保洁

（七）、治疗室、换药室、注射室、抢救室、小手术室、无菌室等重点部门，每天应保持室内环境整齐清洁干净，室内桌、椅、柜、洗手池等每天清洁拭擦 2 次（有污染的及时用消毒液抹洗）。每天湿式清洁拖地 2-3 次（早上用含氯消毒剂，下午、晚上用清水）。

（八）清运垃圾分类：生活垃圾使用黑色袋装；感染性医疗垃圾使用带医疗废物标志的标准黄色袋装；损伤性医疗垃圾使用标准的锐器盒

（九）拖把分类：黄色标志：治疗室；红色标志：洗手间；绿色标志：病房；办公室、走廊贴标签

（十）手术室工友保洁规范

-
- 1、完成自我保护措施（按要求戴口罩、手套、换鞋、换衣服）。
 - 2、准备清洁工具（各种专用毛巾、拖把和配制好的消毒液）。
 - 3、手术间清扫（先清无菌区再清清洁区，最后污染区）。
 - A、清理垃圾，更换垃圾袋。
 - B、用消毒毛巾（含氯消毒液）擦拭天花、风口、墙角、墙面等灰尘，用清水过水一次。
 - C、用消毒毛巾擦拭器械台、手术台上下台面、治疗车、玻璃柜、输液架等，均须再用清水过水一次。
 - D、用消毒毛巾擦拭室内外门背、门面、门缝、窗、窗台、玻璃等。
 - E、用消毒毛巾擦拭接送病人车，专车专用，同时严格消毒。
 - F、清扫地面，用消毒拖把把 0.5%含氯消毒液湿拖。
 - 4、洗手间
 - （一） 清扫灯具、风口、墙角灰尘及蛛网。
 - （二） 消毒毛巾擦拭室内设施。
 - （三） 用消毒毛巾擦拭洗手盆和镜面。
 - （四） 地面用消毒水湿拖再用干拖布拖干。
 - 5、走廊清扫 用玻璃水、清水清洁玻璃用含氯消毒液擦拭墙面、墙角 0.5%含氯消毒液拖地。
 - 6、仓库清扫 A、清洁玻璃、门、窗、柜、台面。 B、用消毒水湿拖地面。
 - 7、办公室 A、用消毒水清洁办公台面、椅、沙发、门、窗。 B、用消毒水湿拖地面。
 - 8、更衣室 A、用消毒水抹更衣柜、鞋柜、踏板、屏风。 B、用 0.5%漂白拖地。
 - 9、示教室、家属休息室 A、用消毒水抹门、窗、台面、桌、椅、用清水抹电视。 B、用 0.5%含氯消毒液拖地。
 - 10、值班室 A、清洁门、窗、台面、桌、椅。 B、用消毒水清洁卫生间擦洗手盆、镜面、窗、门。 C、用消毒液擦拭蹲厕（先刷后擦，从外到内）。 D、地面用 0.5%含氯消毒液湿拖,再用干拖布拖干。
 - 11、洗手间
 - （一）用消毒液将池由内到外洗刷一遍。
 - （二）池内放清水清洗。

-
- （三）用消毒液擦拭门窗。
 - （四）用消毒液擦拭便池（先刷后擦，由外到内）。
 - （五）用 0.5%含氯消毒液拖地。

十八、手术室工友职责

全天负责手术间、普通术间及内走廊区域的清洁卫生、包括术后手术床、治疗车、输液架、玻璃柜擦拭（用含氯消毒液擦一遍）及地面的清洁（用 0.5%含氯消毒液，要求移开所有车床、凳、拖完地面所有物品归放原位，不允许留卫生死角）。接收供应室送到消毒包。

早上负责洁净手术间外围走廊的清洁卫生（包括仓库两间，器械间一间、洗涤间一间），收发消毒包，负责上午的布类叠布（约 30 件手术衣、40 条中单、10 块孔巾、上下单、治疗单等布料）打包工作，负责两边外围走廊的清洁卫生（包括两个仓库、一个器械间、洗涤间），清洁手套、吸引袋（清点小毛巾、注射器、手套等），清倒垃圾。楼梯周围区域的清洁卫生工作。

下午小毛巾、洗手刷点数后交供应室，负责清洁手术间外围走廊的清洁卫生，擦拭医务办公室的桌椅。然后负责发放更衣室，鞋柜钥匙，派参观人员的衣帽、口罩、外来人员着装的监督工作，并负责更衣室的整理工作。

夜间手术室医生、衣、帽、口罩、更衣柜、鞋柜发放、回收及急诊手术后手术间的清洁卫生（包括所做手术间及其手术涉及的区域）负责第二更衣柜内衣、裤、口罩、帽的补充工作。负责办公室、更衣室、敷料室、值班室、厕所整个区域的桌椅清洁、整洁及地面的清洁卫生工作，洗涤消毒拖鞋。

十九、清洁消毒规范

- 1、每天地面用 0.5%含氯消毒液水拖地两遍。
每天配 0.5%含氯消毒液浸泡吸引管、吸收袋；用 0.5%速灭净浸泡手套，下午由清洁班统一处理。
- 2、术间污物桶术后用 0.5%含氯消毒液清洁浸泡 30 分钟，清洁晾干后归位。

-
- 3、术间车床，输液架等术后用清水擦拭后，再用 75%酒精进行二次擦拭。
 - 4、污染手术后的术间（挂消毒牌）地面必须要用 0.5%含氯消毒液拖地，手术床、车。输液架等须用含氯消毒液擦拭。
 - 5、严格区分生活垃圾（用黑色大胶袋）及医疗垃圾（用黄色大胶袋装）的分类放置。
 - 6、清洁间大污物桶每天倒垃圾后须彻底用 0.5%含氯消毒液浸泡 30 分钟，再清洁晾干归位。
 - 7、严格区分灭菌包（用密闭车）与未灭菌包（用开放车）的放置脏乱运送（分人运送）。
 - 8、清洁手术间时先清洁无菌区再清洁清洁区，最后清洁污染区。

二十、清洁工工作扣分制度

为有效保证普宁市中医院的清洁卫生质量达到标准，向中标单位提出清洁卫生质量验收合格标准及采用清洁工作计分制度，中标单位必须认真执行，并派驻主管协助管理医院对普宁市中医院卫生保洁、清洁人员监督、检查。在检查过程中，如中标单位出现工作人员未按合同的规定、要求作业，未按规定保证人员编制或者工作中出现疏忽大意、卫生质量未达标准，中标单位应立即无偿整改，在合同期内执行以下条款。

- 1、根据岗位配置要求配备人员，人员配备原则上每天不得少于最低配置人数；如中标方提供少于最低配置岗位人数，采购单位有权按差额人数日均工资进行扣减。
- 2、采购单位将根据服务情况不定期进行考核，考核内容包括对服务人员信息及服务质量指标等，中标单位需无条件配合采购人的工作。
- 3、为规范中标单位在普宁市中医院服务管理行为，提高服务管理水平和质量，结合医院实际制定《普宁市中医院管理质量考评细则》。
 - （1）、服务管理质量考评采取百分制计分。计分结果与经济奖惩挂钩。
 - （2）、服务管理质量考评分值：① 综合管理 25 分；② 卫生保洁 55 分③ 绿化养护除四害 20 分；

（3）、医院从中标单位进场第三个月开始，每月对中标单位后勤服务管理工作进行检查、考评。根据得分进行奖惩。综合分 90 分以上不罚； 90 分以下每分罚当月服务费 0.5%。

（4）、考评检查出的问题，医院以书面形式通知服务方管理处并规定期限整改。整改情况由中标单位向院方作出书面报告。对中标单位实施的罚金，医院从应付服务管理费中扣除。

二十一、其他

中标单位必须为劳服人员购买工伤等保险，并对作业及人身安全负责。