

第五章 采购项目技术、服务及其他商务要求

本章中标注“★”的条款为本次采购项目的实质性要求条款，供应商应全部满足，否则作无效响应处理。

一、项目名称、最高限价

1. 项目名称：温江区白蚁防治服务项目。

2. 最高限价：2元/平方米（超过最高限价作无效处理）。

注：本项目为单价采购，最终按实际完成的工作量与最终成交单价结算。

二、项目服务内容及要求

1、温江区范围内的新建房屋白蚁预防服务和包治期内既有房屋白蚁灭治服务。

1.1 白蚁防治施工工程服务，含新建房屋白蚁预防施工工程服务和包治期内既有房屋白蚁灭治服务。按四川省《白蚁防治技术规程》（DB51/T5012-2013）施工要求提供服务，具体面积以实际施工时产生的面积为准。

1.2 服务内容包括但不限于：编制白蚁防治、勘察、服务方案；现场施工、资料收集、归档等；回访、复查；调查蚁情和样本采集研究，每年出具区域白蚁蚁情分析研究报告至少一篇，提供白蚁防治咨询服务；制作和印发白蚁防治宣传资料（挂图、手册等形式）。

2、白蚁防治药物成分和含量要求。按相关标准提供白蚁防治所需的白蚁防治药物。

≥20%吡虫啉悬浮剂和≥5%联苯菊酯（以农药登记证书为准）

★3、根据《农药管理条例》相关规定，在本项目实施过程中使用的防治药物应具有以“白蚁”为防治对象的农药三证（①农药登记证；②生产批准证或生产许可证；③国家标准或企业标准，须提供证书复印件，并加盖供应商鲜章）。

★4、须提供《安全承诺书》，应包含但不限于以下内容：

4.1 承诺在白蚁防治期间，严格按照相关法律法规，明确安全责任，服从相关主管部门的日常管理和检查。

4.2 承诺对本单位白蚁防治人员进行安全教育，有健全的安全管理制度和培训教育记录，保证白蚁防治人员安全、规范操作。

4.3 承诺文明防治，保证现场不出现安全事故，设立现场安全负责人，向相

关主管部门解释实施情况，保证白蚁防治人员和主管单位及第三方人员、财产安全。如因防治服务发生任何意外或造成人员伤亡，由成交人完全负责。

5、技术标准

行业标准《房屋白蚁预防技术规程》（JGJ/T 245-2011）、地方标准《白蚁防治技术规程》（DB51/T5012-2013）和四川省（区域性）地方标准《房屋白蚁预防工程药物土壤屏障检测和评价》（DB 510100/T 114-2012）。

★6、其他要求

供应商在本项目采购合同生效的3个工作日内，委派2名工作人员入驻采购人的办公场所，协助采购人处理白蚁防治服务相关事宜，该工作人员的作息时间严格按照采购人的工作时间执行，本项目采购合同终止后，供应商须安排该工作人员离场。（提供承诺函，格式自拟）

三、商务要求

★1、服务期限

服务期限为三年。合同一年一签，考核通过且财政资金落实后签订下一年合同。

★2、服务地点

成都市温江区住房和城乡建设局指定地点。

★3、付款方法和条件

3.1 计价方式

3.1.1 新建房屋白蚁预防施工工程服务：

据实结算：按服务面积×成交单价计价。（服务面积：按照四川省《白蚁防治技术规程》（DB51/T5012-2013）施工相关部位，即1-3层建筑面积）。

3.1.2 包治期内既有房屋白蚁灭治服务：

建筑面积（房产证面积）×成交单价计价。

3.2 付款方式

按实际完成的工作量每半年结算一次，采购人在结算和项目验收合格后15日内向供应商支付费用。每次款项支付前，供应商须提供真实、合法、有效和等额的增值税发票和工作考核情况（参见第十条考核细则），否则采购人有权延迟或拒绝支付相应款项且不承担任何违约责任。

3.3 响应时间

供应商应向采购人提供电话热线，接到采购人通知后应在 2 个小时内到达服务地点。

4、质保期：验收合格之日起 2 年，质保期内，出现任何质量问题由成交供应商负责。

5、考核制度

5.1 考核制度主要参照相关技术标准：行业标准《房屋白蚁预防技术规程》（JGJ/T 245-2011）、地方标准《白蚁防治技术规程》（DB51/T5012-2013）及采购人制定的有关考核制度执行。同时严格按照财政部发布的《关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库[2016]205 号）的相关要求以及采购文件、供应商的响应文件进行验收，以满足采购人的实际需求为准。

5.2 实行过程服务年度考核制，甲方每年对乙方的履约服务成果进行考核评价，主要包含施工质量（40%）、档案规范（25%）、人员履职(35%)三个方面进行考核，实行百分制，满分 100 分。考核评定为 A 级的（90 分及以上），按照合同约定全额拨付当年度应付款项；考核评定为 B 级的（75 分及以上），扣除当年度应付款项的 1%；考核评定为 C 级的（60 分以上），扣除当年度应付款项的 2%；考核评定为 D 级的（60 分及以下），扣除当年度应付款项的 5%。

5.3 考核由业务科室每年 12 月开展初评，报经业务分管领导审核确定，评定结果出具后应及时反馈至乙方。具体考核细则如下：

序号	评价阶段	评价事项	工作质量要求	分值	得分	备注
1	施工质量 (40 分)	专业技术力量配备	专业技术人员具有相应的从业资格、从业经验，具有相关职称或执业（从业）资格，其数量、专业应与项目相适应，且不得随意更换。	10		
		施工器械	施工用具、车辆等符合施工要求，定期进行维修维护，不得使用没有合格证明的药物和设备。使用国家有关部门批准生产、准许使用的，与投标时提供的防治药物一致。药剂使用规范、存储规范、药剂使用记录、资料整理。	10		
		施工安全	施工过程安全防护，确保用电、用水、用气等操作安全和现场施工安全。	20		
2	人员履职 (35 分)	日常考勤	严格工作纪律，不在规定工作时间内干与工作无关的事情。在规定时间内完成甲方交办的任务，工作作息参照甲方工作时间执行。	15		
		工作态度	执行工作任务，穿戴正式着装，不得以甲方名义承揽任何非合同内容的盈利性业务。	20		

3	档案规范 (25 分)	过程资料	应出具年度工作计划、工作报告、工作总结，包含不限于施工建设必要性、建设内容及规模适当性、工程技术方案可行性、投资估算合理性等各个方面进行全面编制。	10		
			积极配合业主及相关部门完善、归档各种报批手续，提供相关图件。	5		
		资料移交	规范施工资料整理，做好各个阶段资料存档，建立年度施工记录和档案清单，及时移交。	10		
4	总 分					

四、其他要求

- 1、供应商需通过国家相关体系认证并具有与本项目类似的经验，同时具有完善的质量安全管理制度及控制程序，且服务过程中所使用的产品须通过国家规定的相关检测及检验。
- 2、供应商应结合自身的实际情况编制相符的项目实施方案，配备相应的专业人员及设备。
- 3、供应商每年不低于 6 次药物土壤抽样检测，合格达率 90%以上。