**北方工业大学2021年食堂有害生物防治服务项目**

**遴 选 文 件**

**2021年9月**

**目录**

**遴选公告…………………………………………………………………………………3**

[货物服务需求一览表 5](#_Toc535330193)

[第一章遴选响应人须知 8](#_Toc535330194)

[一说明 8](#_Toc535330195)

[二遴选文件 9](#_Toc535330199)

[三遴选响应文件的递交 11](#_Toc535330203)

[四开标及评标 12](#_Toc535330206)

[五确定中标 16](#_Toc535330211)

[第二章合同一般条款 18](#_Toc535330216)

[第三章政府采购合同格式 19](#_Toc535330219)

[政府采购合同 19](#_Toc535330220)

[第四章附件——遴选响应文件格式 22](#_Toc535330222)

**北方工业大学食堂有害生物防治服务项目遴选公告**

北方工业大学对2021年食堂有害生物防治服务项目进行公开遴选，现邀请符合资格条件的单位参加该项目投标。

1、项目名称：2021年食堂有害生物防治服务项目

地点：北京市石景山区晋元庄路5号

服务期限：壹年。

2、遴选方式：公开遴选

3、遴选范围：食堂有害生物防治，包含所有食堂、宿舍、库房等四害的灭杀。

4、遴选项目最高限价： 7万元

5、服务商数量：拟入围1家单位，备选1家单位。

6、遴选响应人资格必须符合下列要求：

1）应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：①具有独立承担民事责任的能力，具有相关经营许可资质；②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；④有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；⑤参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；⑥法律、行政法规规定的其他条件。

2）必须具有独立法人资格：①有营业执照、组织机构代码证、税务登记证（如已办理三证合一，提供三证合一证件）；②具有遴选项目相关资质文件；③提供的服务必须在营业执照经营范围内；④提供2018年1月至今，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网-政府采购严重违法失信行为信息记录（http://www.ccgp.gov.cn/cr/list）查询相关主体信用记录的截图。截图中应能显示公司名称、信用记录情况、查询时间等主要内容；⑤本项目不接受联合体投标。⑥服务企业必须为在京企业。上述材料需提供复印件并加盖公章。

3）其它优势或特点。

7、报名须知：

1)参加遴选公司自行下载附件1的报名表，并于2021年9月26日16:00前将电子版报名表发至邮箱shitang@ncut.edu.cn。

  2)遴选具体时间及要求详见附件2的遴选文件。

8、本次公开遴选不进行现场答辩。要求提供一正四副遴选响应文件。地点：北方工业大学饮食服务中心会议室（学生服务楼二层）。

9、投标截止及开标时间：2021年9月27日上午10:00时(北京时间)。逾期递交的遴选响应文件恕不接受。

10、递交遴选响应文件与开标地点：北方工业大学饮食服务中心会议室（学生服务楼二层）

联系人：张老师

电 话：88802838

邮 编：100144

# 

# 货物服务需求一览表

**项目：2021年食堂有害生物防治服务项目（最高限价：7万）**

1. 1、防治范围：所有食堂、宿舍、库房等。

2、防治面积：16000平米

3、防治次数：全年不少于12次

4、防治项目：包括但不限于蟑螂、老鼠、苍蝇、蚊子等。

5、防治方案：预防为主、综合防治

6、使用产品：化学药物和物理消杀

7、防治标准：以国家爱卫办公布的除“四害”标准为依据，达到市、区爱卫会验收。

二、承包方式

1、有害生物防治采用纵包干方式，一次包定的原则。即：包人工、包材料、包机械、包安全、保质量、包风险、包文明施工。

2、服务合同期内，每次清理完毕，达到爱卫会验收标准，部门组织验收，验收合格后，每六个月结账一次。如遇市区两级爱卫会检查不达标，造成的后果由中标单位承担。

三、现场工作要求

1、有害生物防治工作前警示，严防有人误入正在作业现场，确保业主及公众的人身安全。防治工作完毕，要清理现场，做到清洁卫生不留污渍。

2、严格执行保养安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定，杜绝安全、火灾事故的发生。

# 第一章遴选响应人须知

## 一 说 明

### 1. 遴选采购单位及合格的遴选响应人

* 1. 遴选采购单位：系指采购人及其委托的采购单位。采购单位包括集中采购机构和依法经财政部门认定资格的其他采购单位。本项目的采购人：北方工业大学。

1.2 满足以下条件的遴选响应人是合格的遴选响应人，可以参加本次投标：

1.2.1 中华人民共和国境内具有独立承担民事责任能力的供应商，包括法人、其他组织或者自然人。

1.2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。

1.2.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

1.2.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一包号的政府采购活动；为某一包号提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该包的其他采购活动。

1.2.5 通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询信用记录（截止时点为投标截止时间），被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，没有资格参加本项目的采购活动。

1.2.6 不接受联合体投标。

1.3 遴选响应人在投标过程中不得向遴选采购单位或评标委员会行贿或者采取不正当手段，影响其正常决策行为。一经发现，其遴选响应人资格将被取消。

1.4 遴选采购单位在任何时候发现遴选响应人提交的遴选响应文件内容有下列情形之一时，有权依法追究遴选响应人的责任：

1.4.1 提供虚假的资料；

1.4.2 在实质性方面失实。

1.5 政府采购当事人之间不得相互串通投标。

2． **资金来源：学校自筹**

2.1 采购人已经获得足以支付本次遴选后所签订的合同项下的款项。

3． **投标范围和投标费用**

3.1 遴选响应人可对本遴选文件规定的一个或多个包号进行投标，但不得将一个包号的内容拆开进行投标（即不能只对一个包的部分内容进行投标）。

3.2 遴选响应人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，遴选采购单位均无承担的义务和责任。

## 二 遴选文件

### 4. 遴选文件构成

4.1 要求提供货物和服务的内容及详细技术需求、投标须知和合同条件等在遴选文件中均有说明。

4.2 遴选响应人应认真阅读遴选文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如遴选响应人没有按照遴选文件要求提交全部资料，或者遴选响应文件没有对遴选文件在各方面都做出实质性响应是遴选响应人的风险，并可能导致其投标无效。

4.3 除非有特殊要求，遴选文件不单独提供货物安装使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，遴选响应人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

### 5. 证明货物的合格性和符合遴选文件规定的文件

5.1 遴选响应人应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合遴选文件规定。该证明文件是遴选响应文件的一部分。

5.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

5.2.1 技术方案、项目实施方案、售后服务方案及遴选文件要求遴选响应人提供的其他技术文件等。

5.2.2 货物从采购人开始使用至遴选文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

5.2.3 对照遴选文件技术规格，说明所提供货物和服务已对遴选文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

5.3 遴选响应人应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准，以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。遴选响应人在投标中可以选用其他标准、牌号或分类号，但遴选响应人选用的标准、牌号或分类号要实质上相当于或优于技术规格的要求。

### 6. 投标报价

6.1 所有投标均以**人民币报价（现场交货价），不接受其他货币的报价。**遴选响应人的投标报价应遵守 “中华人民共和国价格法”。

6.2 遴选响应人应在投标分项报价表（附件3）上标明投标货物及相关服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

6.3 投标分项报价表上的价格应按下列方式填写：包括货物和标准附件、备品备件、专用工具等的价格，也包括安装、调试、检验、技术服务和培训、相关运输费和保险费等费用。

6.4 为了方便评标委员会对遴选响应文件进行比较，遴选响应人可根据本规定将投标价分成几部分，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权利。

6.5 遴选响应人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被视为无效投标。

6.6 每个遴选响应人所投每个包号只能有一个投标方案和报价，否则其该包投标将被视为无效。

## 

## 三 遴选响应文件的递交

### 7. 遴选响应文件的密封和标记

7.1投标时，遴选响应人应将遴选响应文件正本密封装在单独的信封（箱）中，将所有的副本一起密封装在单独的信封（箱）中，且在信封正面标明“正本”“副本”字样。电子版遴选响应文件可单独密封，也可和遴选响应文件正本一起密封。

7.2为方便开标唱标，遴选响应人应将 “投标一览表”单独密封，并在信封上标明“投标一览表”字样，在投标时单独递交。

7.3如果遴选响应人虽然未能按照规定对遴选响应文件进行密封，但只要遴选响应文件密封完好的，遴选采购单位不得拒收。

7.4所有信封（箱）上均应：

1）清楚标明递交至规定的投标地址。

2）注明项目名称和“在 （开标日期、时间 ） 之前不得启封”的字样。

3）在信封（箱）的封装处加盖遴选响应人公章。

7.5所有信封（箱）上还应写明遴选响应人名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。

7.6如果遴选响应人未按上述要求密封及加写标记，遴选采购单位对遴选响应文件的误投或过早启封概不负责。

### 8. 投标截止期

8.1 遴选响应人应在规定的投标截止日期和时间前，将遴选响应文件密封送达至遴选采购单位，送达地点应是遴选文件中规定的地址。遴选采购单位收到遴选响应文件后，应当如实记载遴选响应文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向遴选响应人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启遴选响应文件。逾期送达、未密封或密封不完好的遴选响应文件，遴选采购单位应当拒收。

8.2 遴选采购单位有权按本须知的规定，通过修改遴选文件延长投标截止期。在此情况下，遴选采购单位和遴选响应人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

## 四 开标及评标

### 9. 开标

9.1 遴选采购单位应当按遴选文件的规定，在投标截止时间的同一时间和预先确定的地点组织公开开标。开标时邀请所有遴选响应人代表、采购人和有关方面代表参加，评标委员会成员不得参加开标活动。参加开标的代表应签名报到以证明其出席。遴选响应人因故不能派代表出席开标活动，视同认可开标结果。

9.2 开标时，由遴选响应人或其推选的代表检查遴选响应文件的密封情况，经确认无误后，由遴选采购单位当众宣读遴选响应人名称、投标价格、价格折扣、书面修改和撤回投标的通知、是否提交了投标保证金等。对于遴选响应人在投标截止期前递交的投标声明，在开标时当众宣读，评标时有效。

遴选响应人不足3家的，不得开标。

9.3 除了原封退回投标截止期后收到的遴选响应文件、未密封或密封不完好的遴选响应文件之外，开标时不得拒收任何遴选响应文件。

9.4 遴选采购单位将对唱标内容做开标记录，由遴选响应人代表和相关工作人员签字确认。

9.5 遴选响应人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为遴选采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。遴选采购单位对遴选响应人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

9.6 开标结束后，遴选采购单位应当依法对遴选响应人的资格进行审查。合格遴选响应人不足3家的，不得评标。

### 10. 组建评标委员会

10.1 评标委员会根据政府采购有关要求和本次遴选项目的特点进行组建，并负责评标工作。

11. 不符合资格要求的投标或没有进行实质性响应的投标将被视为无效投标。遴选响应人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为有效投标。如发现下列情况之一的，遴选响应人的投标将被视为无效投标：

1. 遴选响应文件未按照遴选文件规定要求签字、盖章的；
2. 不符合合格遴选响应人条件的，包括通过“信用中国”网站（[www.creditc](http://www.creditc)hina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）进行查询（截止时点为投标截止时间），发现有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单供应商的（保留查询记录网页打印件）；
3. 未按照要求提供资格证明文件的；
4. 投标报价超过遴选文件中规定的预算金额或者最高限价的；
5. 遴选响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
6. 遴选响应人串通投标的；
7. 法律、法规和遴选文件规定的其他无效情形。

### 12. 评标方法和评标标准

12.1 经初审合格的遴选响应文件，评标委员会应当按照遴选文件中规定的评标方法和标准，对其进行商务和技术评估，综合比较与评价。

12.2 根据实际情况，本项目采用综合评分法，即在符合资格条件并满足遴选文件全部实质性要求的情况下，按照评分内容的量化指标按包进行评分，**以每包排名最高的1-3名遴选响应人（具体数量由评标委员会确定）依次作为该包中标候选人**的评标方法（每个评委按包分别对遴选响应人进行独立打分，所有评委对同一遴选响应人同一包号打分的算术平均值为该遴选响应人该包的最终得分。所有打分保留小数点后两位，第三位四舍五入）。遴选响应人排名按评分后得分由高到低顺序排列；得分相同的，按评标价由低到高顺序排列；得分且评标价相同的并列。具体评分内容及标准、分值如下：

评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项目 | 分值 | 评分标准说明 |
| 1 | 企业实力和信誉 | 7 | 综合考虑遴选响应人企业实力、单位信誉、技术状况、履约能力、行业相关资质、认证及奖项情况等，相对比较，较好得7分；一般得4分；较差得1分。 |
| 2 | 遴选响应人同类项目实施业绩 | 20 | 审查遴选响应人所投产品的2018年1月1日至投标截止之日做过的同类型项目业绩并附相关证明文件；（需提供合同首页、金额清单页、双方签字盖章页并加盖公司公章等业绩内要求的材料）, 每提供一份得2分，最多得20分。 |
| 3 | 项目实施方案 | 20 | 根据遴选文件综合考虑服务商是否适应遴选项目的实际情况，方案内容是否完善合理、有针对性，目标是否明确可操作性强，得20分；方案内容较完善合理、可操作性一般，得10分；方案内容不合理、可操作性不强，得0分。 |
| 10 | 项目方案的完整合理性，项目管理流程、制度、标准等的是否规范和健全，能够有效保障项目按计划顺利实施等。完全符合得10分，基本符合且不影响项目实施得6分，不符合或影响项目实施得0分。 |
| 4 | 拟投入项目人员及设备 | 15 | 拟投入本项目的组织机构及人员安排，完全满足项目服务需要，可以履行投标服务质量承诺保证，评价为优得10分；拟投入本项目的组织机构及人员安排，基本满足项目服务需要，可以履行投标服务质量承诺保证，评价为较优，得5分；拟投入本项目的组织机构及人员安排，不满足项目服务需要，不可以履行投标服务质量承诺保证评价为差，得0分。 |
| 5 | 拟投入本项目的设备、工具、材料等情况，根据所报数量、品种、品牌档次、环保性、安全性等相对比较，评价为优得5分；较优得3分；一般得1分。 |
| 5 | 售后服务 | 5 | 有完善的技术培训及实训服务等技术支持措施，评价优得5分，较优得3分，一般得1分。 |
| 8 | 考虑售后服务体系、售后服务方案及相关服务承诺。方案合理、措施有力、售后服务承诺优越，评价优得8分，较优得4分，一般得1分。 |
| 6 | 投标报价 | 10分 | 价格分计算方法：以满足遴选文件要求且投标价格平均价为评标基准价，其价格分为满分。其他遴选响应人的投标报价得分=10-(︳投标报价-评标基准价︳)／评标基准价)×10 |
| 合计 | | 100 |  |

**说明1：报价过低**

评标委员会认为遴选响应人的报价明显低于其他符合资格条件且通过符合性审查遴选响应人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明（法定代表人或授权代表签字，或加盖公章），必要时提交相关证明材料；遴选响应人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**说明2：评标报告**

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告，评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**说明3：修改评标结果**

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

　　 （1）分值汇总计算错误的；

　　 （2）分项评分超出评分标准范围的；

　　 （3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

　　 （4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，遴选采购单位发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

### 13． 评标过程及保密原则

13.1 有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

13.2 在评标期间，遴选响应人试图影响遴选采购单位和评标委员会的任何活动，将导致其投标无效，并承担相应的法律责任。

## 五 确定中标

### 14． 确定中标人

14.1 采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定每包中标人。出现第一中标候选人并列的情形，以技术部分得分高的遴选响应人为中标人；技术部分得分相同的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

14.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以与排位和中标人并列的中标候选人签订政府采购合同，如无排位并列的中标候选人，采购人可以和排位在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，以此类推。采购人亦有权重新进行公开遴选。

14.3 采购人有权根据遴选响应人递交遴选响应文件中的资格证明文件等资料，对遴选响应人的财务、技术和生产能力等进行真实性审查。如果审查中发现虚假问题，采购人将保留追究遴选响应人法律责任的权利。

### 15． 中标通知书

15.1 在投标有效期内，中标人确定后，遴选采购单位应当在政府主管部门指定的信息发布媒体上公告中标结果，遴选文件应当随中标结果同时公告。遴选采购单位应同时以书面形式向中标人发出中标通知书，向未中标的遴选响应人发出落标通知书。对未通过资格审查的遴选响应人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

1.2 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标，否则应当依法承担法律责任。

15.2 中标通知书是合同的组成部分，对采购人和中标人具有同等法律效力。

### 16. 签订合同

16.1 中标人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照遴选文件和中标人遴选响应文件的规定，与采购人签订书面合同。所签订的合同不得对遴选文件确定的事项和中标人遴选响应文件作实质性修改，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

16.2 遴选文件、中标人的遴选响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

### 17． 其它

17.1 如果被推荐的中标候选人被认为在本遴选过程的竞争中有腐败和欺诈行为，则被拒绝授予合同。

17.1.1 “腐败行为”是指通过提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响采购人在遴选过程中或合同实施过程中的行为；

17.1.2 “欺诈行为”是指为了影响遴选过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购人和公共利益，包括遴选响应人之间串通投标（递交遴选响应文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺了采购人从竞争中所获得的利益。

17.2 本遴选文件的解释权属于采购人。

# 第二章合同一般条款

### 1 合同争议的解决

1.1 因合同履行中发生的争议，合同当事人双方可通过协商解决。协商不成的，任何一方可以向买方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

### 2 违约解除合同

2.1 在卖方出现下列违约行为的情况下，买方可向卖方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向卖方追诉的权利。

2.1.1 卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的限期内，提供全部或部分货物,按规定可以解除合同的；

2.1.2 卖方未能履行合同规定的其它主要义务导致合同目的不能实现的；

2.1.3 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

2.1.3.1 “腐败行为”和“欺诈行为”定义如下:

2.1.3.1.1“腐败行为”是指提供/给予/接受或索取任何有价值的东西来影响买方在合同签订、履行过程中的行为。

2.1.3.1.2“欺诈行为”是指为了影响合同签订、履行过程，以谎报事实的方法，损害买方的利益的行为。

2.2 在买方根据规定，全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则，全部或部分购买与未交付的货物类似的货物或服务，卖方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，卖方应继续履行合同中未解除的部分。

3. 本合同一式　6 　份，2正4副，具有同等法律效力。甲方 4 份，乙方 2 份。

# 第三章　政府采购合同格式

## 

## 政府采购合同

# 合同编号：

项目名称：

甲　　方：

乙　　方：

签署日期：

**合　　　同　　　书**

　(甲方)　　(项目名称)中所需　　　　(服务名称)以　　　　　号遴选文件在国内　　　　（公开/邀请）遴选。经评标委员会评定并经采购人确认　　　(乙方)为中标人。甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

**1、合同文件**

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

a. 本合同书

b. 中标通知书

c.合同条款

d. 遴选响应文件 (含澄清文件)

e. 遴选文件 (含遴选文件补充通知)

**2、服务内容和数量**

服务内容：

数量：

**3、合同总价**

本合同总价为　　元人民币。

分项价格：

**4、付款方式**

本合同的付款方式为：

**5、本合同服务时间及地点**

服务时间：

服务地点：

**6、合同的生效**

本合同经双方全权代表签署、加盖单位印章后生效。

　　甲　方： 乙　方：

　　名　称：(公章)　　　　　　　　 　名　称：(公章)

年　月　日　　　　　　　　　　 　年　月　日

　　授权代表(签字)： 授权代表(签字)：

*住 所： 住 所：*

　　邮政编码： 邮政编码：

　　电　　话： 电　　话：

　　开户银行： 开户银行：

　　账 号： 账 号：

# 第四章 附件——遴选响应文件格式

附件1——投标书（格式）

附件2——投标一览表（格式）

附件3——资格证明文件（格式）

包括：3-1法人或其他组织的营业执照等证明文件

3-2 纳税证明

3-3遴选响应人的资格声明（格式）

3-4遴选响应人的财务状况报告

3-5社会保障资金缴纳记录

3-6具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

3-7近三年经营活动中无重大违法记录声明

3-8遴选文件要求的和遴选响应人认为必要的其他资格证明文件复印件，授权代表签字并加盖公章

附件4——法定代表人授权书（格式）

附件5——业绩证明材料

附件6——遴选文件要求的和遴选响应人认为必要的其它文件

## 附件1　　　　投标书（格式）

致：（采购人）

根据贵方为(项目名称)项目遴选采购货物及服务的遴选公告（投标邀请）(遴选编号),签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表遴选响应人（遴选响应人名称、地址）提交下述文件正本一份及副本\_\_\_份：

1. 投标一览表
2. 投标分项报价表
3. 资格证明文件
4. 遵守国家有关法律、法规和规章，按遴选文件中遴选响应人须知和技术规格要求提供的有关文件

据此，签字代表宣布同意如下：

（1）后附“投标一览表”为我方参加此次投标的投标报价。

（2）我方如中标，将按遴选文件的规定履行合同责任和义务。

（3）我方已详细审查全部遴选文件，包括第 号（遴选编号、补充通知）（如果有的话）。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

（4）本投标有效期为自投标截止日起个日历日。

（5）在规定的开标时间后，我方保证遵守遴选文件中有关保证金的规定。

（6）在投标截止时间之前，我方未曾为投标包号提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，也没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。贵方可通过“信用中国”网站（[www.creditchina](http://www.creditchina).gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）进行查询，我方完全接受查询的结果。

（7）我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

## 附件2　　　　投标一览表（格式）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 包号 | 名称 | 投标总价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |

遴选编号： 项目名称：

遴选响应人名称（盖章）：

遴选响应人授权代表(签字):

注:1、此表应按遴选响应人须知的规定密封标记并单独递交（一份原件即可）

2、单独递交的此表如与遴选响应文件正本中不一致的，以单独递交的为准。

3、此表中，每包的投标总价应和附件3中的总价相一致。

## 附件3　　　　资格证明文件（格式）

目 录

3-1法人或其他组织的营业执照等证明文件

3-2 纳税证明

3-3遴选响应人的资格声明（格式）

3-4遴选响应人的财务状况报告

3-5社会保障资金缴纳记录

3-6具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

3-7近三年经营活动中无重大违法记录声明

3-8遴选文件要求的和遴选响应人认为必要的其他资格证明文件

**附件3-1** **法人或其他组织的营业执照等证明文件**

**【提供营业执照（事业单位投标提供事业单位法人证书、非企业专业服务机构投标提供执业许可证、自然人投标提供身份证）复印件（须按国家有关规定年检合格），授权代表签字并加盖本单位公章】**

**附件3-2 纳税证明**

**【提供开标日前六个月内任意一个月的纳税（法人单位必须为增值税或营业税或企业所得税）证明（银行缴费凭证或税务机关开具的证明）复印件。依法免税的遴选响应人，应提供相应文件（复印件）证明其依法免税。授权代表签字并加盖本单位公章】**

**附件3-3 遴选响应人的资格声明　(格式)**

1、名称及概况：

(1)遴选响应人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(2)地址及邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(3)成立和注册日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

　　(4)主管部门：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(5)性质：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(6)法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(7)职员人数：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(8)近期资产负债表(到\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日止)

〈1〉固定资产：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

原值：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

净值：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

〈2〉流动资金：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

〈3〉长期负债：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

〈4〉短期负债：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

〈5〉资金来源：

自有资金：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

银行贷款：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

〈6〉资金类型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

商业性：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

非商业性：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2、最近三年的年度业绩：

3、账号及开户银行的名称、地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4遴选响应人认为需要声明的其他情况

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

遴选响应人授权代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**附件3-4　　　遴选响应人的财务状况报告**

**银行出具的资信证明**

说明：

1、遴选响应人在遴选响应文件中，应提供银行出具的本单位2021年3月份账户清单，授权代表签字并加盖本单位公章。

2、银行资信证明应能说明该遴选响应人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能替代银行资信证明。

**附件3-5 社会保障资金缴纳记录**

## 【提供开标日前六个月内任意一个月的社会保障金缴纳记录（银行缴费单据或社保机构出具的证明）复印件，不需要缴纳社会保障资金的遴选响应人，应提供相应文件（复印件）证明其不需要缴纳社会保障资金。授权代表签字并加盖公章】

**3-6 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料**

**（如遴选文件对设备和专业技术能力提出了实质性要求，则遴选响应人须按要求提供相关证明材料，授权代表签字并加盖公章）**

**3-7 近三年经营活动中无重大违法记录声明**

我公司近三年（成立不足三年的将“近三年”改为“自成立之日起至今”）在经营活动中无重大违法记录（即未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限已经届满），特此声明。

遴选响应人授权代表签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

遴选响应人(盖章):

**附件3-8 遴选文件要求的和遴选响应人认为必要的其他资格证明文件**

**（复印件，授权代表签字并加盖公章）**

**附件4 法定代表人授权书(格式)**

（遴选响应文件签字人非法定代表人时必须提供该授权）

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日签字生效,特此声明。法定代表人签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公司盖章：

附：

被授权人姓名：

身份证号（身份证复印件附后）：

职　　　　务：

详细通讯地址：

邮政编码　　：

传　　　　真：

电　　　　话：

**附件5 业绩证明材料**

（列表描述，包括但不限于项目名称、采购货物名称和数量、签订日期、合同金额、采购人联系方式等，须附合同复印件。授权代表签字并加盖公章）

**附件6 遴选文件要求的和遴选响应人认为必要的其它文件**