**竞争性谈判文件**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号： |  |
| 项目名称： | **鄂东医疗集团市中心医院白蚁防治服务项目** |
| 采购内容： | **白蚁防治服务** |

|  |
| --- |
| 采购人：鄂东医疗集团市中心医院 |
|  |
| 编制时间：2022年4月 |

#

# 第一章 谈判公告（代采购邀请）

根据鄂东医疗集团市中心医院的需求，就鄂东医疗集团市中心医院白蚁防治服务项目以竞争性谈判方式进行采购，欢迎符合资格条件的谈判供应商参与本项目。

**一、项目概况：**

1.项目名称：鄂东医疗集团市中心医院白蚁防治服务项目

2.采购方式：竞争性谈判

3.预算金额：6万

4、服务期： 3年

**二、供应商资格要求：**

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的要求；

2、具有独立企业法人资格；

3、营业执照含白蚁防治经营范围。

3、须具备国家主管部门核发的有害生物防制标准B级及以上资质 ；

4、近三年（自投标截止时间往前推，以合同签订日期为准）至少承接过一项类似工程业绩（附证明材料：中标通知书或合同 ）；

5、拟投入本项目管理机构负责人具备有害生物防制员高级技术职称；

6、投标人、法定代表人及项目负责人在近两年期间内无行贿犯罪记录。

7、投标人参加政府采购活动前三年内未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为纪录名单和“中国政府采购”网站（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单（以递交投标文件截止当日查询结果为准）；

8、本次招标不接受联合体投标。

**三、报名及谈判文件获取方式：**

1．报名地点：黄石市中心医院行政楼819办公室

 联系人：邵奇 电话：13797788685

 报名时间：2022年5月5日-2022年5月12日

2．报名时必须提供“供应商资格要求”资料的复印件（加盖公章）。

3. 本项目竞争性谈判文件于鄂东医疗集团官网上发布。

##

## 二、谈判文件

1. 谈判文件的构成
	1. 谈判文件用以阐明所需货物及服务、谈判程序和合同条款。谈判文件共六章。具体内容如下：
2. 谈判公告（代采购邀请）
3. 供应商须知及前附表
4. 项目采购需求
	1. 除9.1内容外，采购人以书面形式发出的对谈判文件的澄清或修改内容，均为谈判文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用。
	2. 供应商获取谈判文件后，应仔细检查谈判文件的所有内容，如发现缺页或附件不全，应在获得谈判文件1日内向采购代理机构提出，以便补齐。否则，由此引起的损失由供应商自己承担。
5. 谈判文件疑问的提交
	1. 供应商对谈判文件的疑问，可以在收到谈判文件之日或谈判文件公告期限届满之日起，以询问函的方式书面（包括信函、传真等，下同）向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式在3个工作日内予以答复；也可以按本章第七节的要求提出质疑，将按规定以书面形式予以答复。
	2. 供应商在规定的时间内未对谈判文件提出疑问的，采购人将视作其同意，对在规定时间后就谈判文件内容提出的询问或质疑将不予受理。
6. 通知
	1. 对与本项目有关的通知，采购代理机构将以书面或电子邮件或在本谈判公告刊登的媒体上发布公告的形式，送达所有领取了谈判文件的供应商，电子邮箱地址和传真号码以供应商的登记为准。收到通知的供应商应以同等方式立即予以回复确认。因登记有误或邮箱服务器、传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达，采购代理机构不承担责任。

## 三、响应文件的编制、装订、密封和标记

1. 响应文件的语言及计量
	1. 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人和采购代理机构就有关谈判的所有往来函电均应使用中文书写。供应商提交的材料可以用另一种语言，但相应内容应附中文翻译本，存在差异和矛盾时以中文翻译本为准。
	2. 除谈判文件另有规定外，在响应文件中以及所有供应商与采购人和采购代理机构往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。
2. 响应文件的构成
	1. 供应商应严格按照谈判文件中的有关要求如实编制响应文件，并提供证明材料，对资料和填写的内容的真实性和正确性负责。
	2. 供应商所递交的响应文件主要包括：按本谈判文件第六章要求编制。
3. 谈判报价
	1. 供应商一律用人民币报价。
	2. 供应商的谈判报价应包括完成本项目的全部费用, 供应商对报价的准确性和完整性负责，任何漏报、错报等均是供应商的风险。
	3. 谈判报价只允许一个报价，任何有可供选择的报价将不予接受。
	4. 本项目谈判报价在合同执行过程中是固定不变的，供应商应充分考虑合同履行期间的市场风险和国家政策性调整风险，一并考虑谈判报价。除合同约定的情况外，供应商不得以任何理由在合同执行期间要求予以价格调整。
4. 谈判有效期
	1. 谈判有效期见供应商须知前附表。谈判有效期不满足要求的谈判将被视为非实质响应性谈判而按无效谈判处理。
	2. 在谈判有效期内，供应商撤销或修改其响应文件的，应承担法律和谈判文件规定的责任。
	3. 需要延长谈判有效期的，采购代理机构将以书面形式通知所有供应商延长谈判有效期。 供应商同意延长的，应相应延长其谈判保证金的有效期，但不得要求修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其谈判失效。
5. 响应文件格式和签署
	1. 响应文件应当按照本谈判须知规定和要求的内容进行编写，供应商提交的响应文件必须毫无例外地使用谈判文件所提供的响应文件格式（表格可以按同样格式扩展）。
	2. 响应文件纸张为A4，图纸（如有）可为A3或其他格式纸张 。
	3. 响应文件份数见供应商须知前附表。响应文件正、副本都应编排目录**，**每份响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。响应文件副本可以是正本的复印件。
	4. 供应商应根据谈判文件的要求，在响应文件的适当位置填写供应商全称、加盖供应商公章、签署法定代表人或法定代表人授权代表的全名。
	5. 响应文件如有涂改之处，应由供应商的法定代表人或法定代表人授权代表签字。
6. 响应文件的装订、密封和标记
	1. 响应文件的装订要求见供应商须知前附表。
	2. 响应文件的密封要求见供应商须知前附表。
	3. 响应文件的封面标记要求见供应商须知前附表。

## 四、谈判

1. 响应文件的提交
	1. 响应文件提交截止时间和地点详见供应商须知前附表，供应商应当按规定时间将密封的响应文件正本和所有副本送达至谈判地点。
	2. 如果采购人和采购代理机构决定更改谈判截止时间，采购代理机构、采购人和供应商受谈判截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。
2. 响应文件的拒收
	1. 在截止时间后送达的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收。
	2. 递交投标文件的代表未按下列要求提供证明材料的，采购人、采购代理机构将拒收。
		1. 法定代表人递交的，持个人有效身份证明（居民身份证、护照、社会保障卡、驾驶证等其中之一）和法定代表人证明书（格式见本谈判文件第六章）。
		2. 法定代表人授权代表递交的，持个人有效身份证明（居民身份证、护照、社会保障卡、驾驶证等其中之一）和法定代表人授权委托书（格式见本谈判文件第六章）。
		3. 身份证明原件应当与复印件保持一致。
3. 应文件的补充、修改或撤回
	1. 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或撤回，并书面通知采购人、采购代理机构；补充、修改的内容应当按照谈判文件要求签署、盖章、密封后，作为响应文件的组成部分。
	2. 除法律规定情形外，供应商不得修改其响应文件，或退出谈判。
	3. 供应商所提交的响应文件在谈判结束后，无论成交与否都不退还。
4. 谈判时间和地点
	1. 采购代理机构按供应商须知前附表规定的日期、时间和地点组织谈判。
5. 谈判小组的组成和评审办法
	1. 谈判小组的组成见供应商须知前附表。采购人若参加谈判小组的，应当委派代表并出具授权函。
	2. 谈判小组设组长1名，由谈判小组成员选举确定（但采购人代表不得担任），组长与其他成员有同等评审权，仅负责组织评审活动，不得干预谈判小组其他成员的评审。
	3. 谈判小组全体成员必须遵守评审纪律。
	4. 本项目评审办法详见第四章《评审办法》。谈判文件没有规定的评审办法及原则不得作为评审的依据。
6. 谈判程序
	1. 宣布谈判会纪律。
	2. 介绍谈判项目情况。
	3. 介绍参加谈判会的单位和人员，供应商认为采购人、采购代理机构、谈判小组成员及相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的回避申请应当及时处理。
	4. 由供应商或其推选的代表查验响应文件密封情况。
	5. 供应商通过抽签确定谈判顺序。
	6. 启封响应文件，由谈判小组按照本谈判文件第四章规定的资格性审查和符合性审查程序、办法和标准，对供应商进行资格性审查和符合性审查，通过资格性审查和符合性审查的供应商方可进入正式谈判。
	7. 正式谈判程序：
		1. 按抽签顺序，每一供应商单独进入谈判会场，由谈判小组所有成员集中与之进行谈判；上一供应商未退出谈判会场时，下一供应商不得入场。
		2. 谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组将以书面形式同时通知所有供应商。

供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。如有需要，谈判小组可进行多轮谈判，直至最终确定谈判文件中的技术、服务要求以及合同草案条款，但应当给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

* + 1. 最后报价

第1种情形：谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

第2种情形：谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

本采购项目提交最后报价供应商的确定方式详见《供应商须知前附表》。

* + 1. 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。
		2. 供应商采取密封形式提交最后报价。依据抽签顺序依次单独进入谈判现场向谈判小组公布其最后报价，最后报价将作为供应商综合评审的价格依据。
		3. 采购代理机构对谈判过程进行记录，最后报价后由供应商和相关各方在记录上签字确认，随后供应商离场。
		4. 谈判小组根据谈判文件第四章规定的《评审办法》进行评审，推荐成交候选供应商，成交候选供应商数量见《供应商须知前附表》。

# 第三章 项目采购需求

**一、项目概况：**

1.项目名称：鄂东医疗集团市中心医院白蚁防治服务项目

2.采购方式：竞争性谈判

3.预算金额：6万

4、服务期： 3年

## 二、技术要求

**（一）、施工范围：**

1、中心院区：

①行政办公区域园林、家属区园林、医疗区域、楼栋园林；

②办公楼、医疗楼、病房区、后勤、公共场所、活动场馆等区域；

③其他偶发白蚁情况。

1. 普爱院区：

①行政办公区域园林、家属区园林、医疗区域、楼栋园林；

②办公楼、医疗楼、病房区、后勤、公共场所、活动场馆等区域；

③其他偶发白蚁情况。

（二）、白蚁防治工作方法：

1. 诱杀喷粉灭治法：根据金佰益的生活习性，采用白蚁喜食的材料制作成诱集物进行诱集，待诱集物内出现一定数量的白蚁时，对白蚁喷粉，然后轻复原状。施药前后，设置的诱集物均应防水，防人、畜损坏。
2. 直接喷粉灭治法：对蚁路或分飞孔内的白蚁直接施药。
3. 药液灭治法：对白蚁进行直接喷粉灭治或诱集喷粉灭治15-20天后，再用高效低毒的药液对危害物进行喷洒或灌注处理。

（三）、白蚁防治的质量标准：

1. 每年提交年度白蚁防治工作计划，按照施工范围开展工作；
2. 对基础药物防治次数不低于3次；
3. 确保基础性防制中药物防治的时效性，确保两院区不发生大面积蚁害；

4、签证：每年服务不低于4次，服务卡由科室签单。

5、施工人员：中心院区1人，普爱院区1人。

（四）、其他：

1、服务人员相对固定，挂牌服务，

2、成交供应商应积极配合采购人完成市、区相关部门白蚁防治相关布置工作。

3、如遇特殊情况随叫随到，响应时间不得超过24小时。